

GEMEINNÜTZIGER KLEINGÄRTNERVEREIN "AM BERTRAMSHOF" e. V.

NIEDERSCHRIFT

der
40 Jahresmitgliederversammlung
des

Gemeinnützigen Kleingärtnervereins
"AM BERTRAMSHOF" e.V.

am

Dienstag, den 10.05.2022 um 19.00 Uhr
in der Aula der Thomas- Mann- Schule,
Thomas- Mann- Straße 14, 23564 Lübeck

Die Niederschrift umfasst -10- Seiten zuzüglich

- Anlage 1 Einladung und Tagesordnung zur JMGV 2022
- Anlage 2 Jahresbericht 2022
- Anlage 3 Abrechnung 2021
- Anlage 4 Kassenprüfungsbericht 2021
- Anlage 5 Kostenvoranschlag 2022
- Anlage 6 Vermögensaufstellung
- Anlage 7 Ablauforganisation des GKV
- Anlage 8 GMA-Termine 2022/2023
- Anlage 9 Anwesenheitsliste
- Anhang Erklärung Bereitschaft zur Wiederwahl S. Schlossarek

Abkürzungen in der Niederschrift :

- VS Vorsitzender
- sVS stellvertretender Vorsitzender
- TO Tagesordnung
- TOP Tagesordnung Punkt
- GKV Gemeinnütziger Kleingärtnerverein "AM BERTRAMSHOF"
- GF Gartenfreund
- WM Wortmeldung
- JMGV Jahresmitgliederversammlung

Ausfertigungen und Verteiler :

- 1- Entwurf
- 1- Reinschrift (Original)
- 2- Kreisverband HL
- 1- Amtsgericht HL/ Notar
- 1- Sparkasse Lübeck
- 1- Aktenführung/ Reserve/ **Finanzamt**
- 1- Vorsitzender
- 1- Einsichtsexemplar Mitglieder

-8- Kopien

Zu TOP 1 Eröffnung und Begrüßung

Der stellv. Vorsitzende des GKV, **GF Pieper- Teschendorff**, eröffnet um 19.04 Uhr die 40. JMGV, begrüßt die Anwesenden und wünscht der Versammlung einen guten Verlauf.

Auf Bitte des sVS erhebt sich die Versammlung, um der verstorbenen Kleingärtner zu gedenken.

GF **Pieper- Teschendorff** begrüßt den Vorsitzenden des Kreisverbands der Gartenfreunde Lübeck e.V., den GF Dieter Schiller auf der Versammlung.

Zu TOP 2 Benennung einer Mandats- und Wahlprüfungskommission

Der stellv. Vorsitzende des GKV, **GF Pieper- Teschendorff**, ruft den TOP 2 auf und bittet um Vorschläge für die Mandats- und Wahlprüfungskommission.

Aus der Versammlung werden die GFe:

- Jörg Schomann
- Mario Ehlers und
- Dora Giese

benannt.

Auf Befragen sind die GFe bereit, die Mandats- und Wahlprüfungskommission für die JMGV 2022 zu bilden.

Zu TOP 3 Wahl eines Versammlungsleiters

Der sVS ruft zur Wahl eines Versammlungsleiters für die JMGV 2022 auf.

GF Pieper- Teschendorff schlägt als Versammlungsleiter **GF Hans- Jochen Oldörp** vor.

Auf Aufforderung wählt die Versammlung mit -78- Ja-Stimmen, bei -1- Nein-Stimmen den GF Hans- Jochen Oldörp als Versammlungsleiter.

GF Oldörp übernimmt die Versammlungsleitung.

Zu TOP 4 Genehmigung der Geschäftsordnung

Auf Aufforderung durch den Versammlungsleiter beschließt die Versammlung mit -78- Ja- Stimmen, bei -1- Nein-Stimmen die Geschäftsordnung nach der Satzung als Grundlage für die JMGV 2022 anzuwenden.

Zu TOP 5 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Versammlungsleiter stellt fest, dass die 40. JMGV des GKV satzungsgemäß einberufen worden ist.

Auf Befragen erhebt sich hiergegen kein Widerspruch.

Anwesend sind -89- Personen, darunter **-79- stimmberechtigte Mitglieder**. Die 40. JMGV ist somit beschlussfähig.

Zu TOP 6 Verlesung von Anträgen nach § 6 Abs. 7 der Satzung an die JMGV 2019

Nach § 6 Nr.7 der Satzung sind Anträge an die Mitgliederversammlung spätestens sieben Tage, d.h. hier am 03.03.2022, vor der Versammlung an die Postanschrift des Vereins beim Vorstand mit Begründung schriftlich einzureichen.

Beim Vorstand ist kein Antrag an die Jahresmitgliederversammlung 2022 eingegangen.

Tagesordnung, Abrechnung, Kostenvoranschlag, Eventkalender und GMA-Termine liegen als Tischpapiere aus.

Zu TOP 7 Genehmigung der Tagesordnung

Auf Aufforderung durch den Versammlungsleiter stimmt die Versammlung der Tagesordnung in der vorliegenden Form mit -72- Ja-Stimmen bei -7- Nein-Stimmen zu.

Zu TOP 8 Genehmigung der Niederschrift der JMGV 2019

Der Versammlungsleiter ruft den TOP 8 auf und stellt fest, dass die Beschlüsse der letzten JMGV durch Veröffentlichung auf der Internetseite des Vereins und durch Auslage des Protokolls in der Geschäftsstelle allen Mitgliedern bekannt sind und richtet an die Versammlung die Frage, ob die Niederschrift der 39. JMGV 2019 verlesen werden soll.

Die Versammlung entscheidet, die Niederschrift nicht zu verlesen.

Die Niederschrift der 39. JMGV 2019 wird von der Versammlung mit -72- Ja-Stimmen bei -7- Nein-Stimmen genehmigt.

Zu TOP 9 Jahresberichte des Vorstandes und der Schiedsstelle

Der stellv. Vorsitzende gibt für den Vorstand den **Jahresbericht für 2019/ 2020** (s. Anlage 2) ab.

Auf Befragen des Versammlungsleiters erfolgt aus der Versammlung keine Wortmeldung zum Jahresbericht des Vorstandes.

Die Versammlung stimmt mit -70- Ja-Stimmen bei -9- Nein-Stimmen dem Jahresbericht des Vorstandes zu.

Die stellv. Vorsitzende der Schiedsstelle, GFin Regina Kopetsch berichtet für die Schiedsstelle, dass sich die Schiedsstelle im Berichtszeitraum mit drei Schiedsverfahren befassen musste; darunter zwei Ausschlussverfahren.

Der **sVS** meldet; der Versammlungsleiter erteilt ihm das Wort.

GF Pieper- Teschendorff berichtet der Versammlung, dass der krankheitsbedingt nicht anwesende **GF Schumacher sein Amt als Vorsitzender der Schiedsstelle nach langjähriger Tätigkeit für unseren Verein mit der heutigen JMGV an einen Nachfolger abgegeben hat.**

Der sVS dankt GF Schumacher für die Arbeit für unseren Verein. Der Vorstand wird ihm einen Präsentkorb als Ausdruck des Dankes überreichen.

Zu TOP 10 Rechnungslegung für das Jahr 2021

Der Rechnungsführer weist daraufhin, dass die Abrechnung 2021 (s. Anlage 3) als Tischpapier vorliegt.

Er teilt der Versammlung mit, dass die Rechnungslegung des Vereins im Abrechnungszeitraum internen Prüfungen durch die vereinseigene Revision unterzogen wurde.

Es gab keine Beanstandungen, die Buchführung ist zeitnah, übersichtlich und nachvollziehbar erfolgt.

GF Paulien erläutert an hand der Positionsnummern ausgewählter Positionen der Abrechnung einzelne Einnahmen und Ausgaben.

Unter den Einnahmen sind u. a. verbucht:

- 600 € aus der SECURITAS- Inkassoprovision, die der Schriftführer für den Verein zur Verfügung stellt; Dank an den Schriftführer GF Pietzner.
- 1000 € Zuschüsse aus dem Öko- Fonds des KV HL.
- 540 € aus der Schredder Aktion 2021; abzgl. der Miet- und Betriebskosten von 924 € für den Schredder und der Lohnkosten für die Bedienungen wird bei der Schredderaktion keine Einnahme erwirtschaftet.

Aus der Versammlung erfolgen keine Wortmeldungen zu den Ausführungen des Refü.

Zu TOP 11 Bericht der Revisoren

GF Hansen trägt den Bericht der Revisoren (s. Anlage 4) vor.

Aus der Versammlung erfolgen keine Wortmeldungen.

GF Hansen stellt den Antrag, den Vorstand für das Geschäftsjahr 2021 zu entlasten.

Zu TOP 12 Entlastung des Vorstandes

Die Versammlung entlastet den Vorstand mit -72- Ja-Stimmen bei -7- Nein-Stimmen.

Zu TOP 13 Behandlung der Anträge nach § 6 Abs. 7 der Satzung

Es liegen keine Anträge vor.

Zu TOP 14 Genehmigung des Kostenvoranschlages für das Jahr 2022

Der Rechnungsführer weist daraufhin, dass der Kostenvoranschlag 2022 (s. Anlage 5) als Tischpapier vorliegt.

Er trägt die wichtigsten Posten vor und bittet um Wortmeldungen zum Kostenvoranschlag.

Der Refü erläutert, dass für 2022 zwei kostenintensive Vorhaben, die dem Witterungsschutz der vereinseigenen Maschinen dienen und die Parksituation verbessern sollen, in Planung sind

- Grundsanierung der Überplanung des Vereinsplatzes (ca. 5000 € zu 50% Versicherungsschaden) und
- Herrichten der ehemaligen Parz. 2703 (Kostenschätzung Fa. GrotheBau ca. 10.000€ / ca. 20 €/m²) zum Parkplatz

Der Schrfhr., GF Pietzner, bittet ums Wort.

Er erklärt für den Vorstand, dass sich beide Vorhaben kurzfristig ergeben und daher keine Berücksichtigung im Kostenvoranschlag gefunden haben.

Die gealterte und durch den Sturm beschädigte Plane ist als Sturmschaden der Versicherung gemeldet. Die Provinzial hat zugesagt, sich mit 50% an den Kosten zu beteiligen.

Nach der Grundsanierung der Fahrbahn der Wallbrechtstraße hat die Stadt im Seitenstreifen Poller gesetzt. Damit fallen die von unseren, insbesondere älteren, Kleingärtnern genutzten Parkflächen weg.

Zufällig hat der Pächter der Parzelle 2703 gekündigt und der Vorstand die Initiative ergriffen, um eine Ersatzparkfläche für ca. 30 Kfz. verfügbar zu machen.

Da der Bauleiter der Tiefbaufirma Grothe Pächter in unserem Verein ist, wurde er angesprochen und um Rat und Hilfe gebeten. Die Maßnahme wird in Aufsicht und Ausnutzung der Möglichkeiten der Fa. Grothe durchgeführt.

Nach dem keine weitere WM erfolgt, ruft der Versammlungsleiter zur Abstimmung auf.

Die Versammlung genehmigt den Kostenvoranschlag für 2022 mit -74- Ja-Stimmen bei -5- Nein- Stimmen.

Zu TOP 15 Wahlen nach der Satzung (s. Anlage 7)

Der Versammlungsleiter ruft den TOP 15 - Wahlen - auf.

gem. § 7 Abs. 3 Wahl eines Vorsitzenden für die Amtsdauer von 3 Jahren

Der Vorstand schlägt der Versammlung vor, GF Stephan Pieper- Teschendorff zum Vorsitzenden zu wählen.

Der Schrfhr. erklärt der Versammlung, warum der Vorstand diesen Vorschlag macht. Auf der JMGV 2019 konnte kein Vorsitzender gefunden werden. Pandemiebedingt hat seitdem keine JMGV mehr stattfinden können. Der Verein ist seit 2 Jahren ohne gewählten Vorsitzenden. Um zu verhindern, dass das Registergericht darüber fällt und tätig wird, ist es wichtiger einen Vorsitzenden zu wählen, als einen stellv. Vorsitzenden wieder zu wählen.

Eine positive Veränderung der Arbeitsbelastung des Vorstands tritt dadurch nicht ein.

Nach dem keine weiteren Vorschläge aus der Versammlung erfolgen, fordert der Versammlungsleiter zur Abstimmung über den Vorschlag des Vorstands auf,

Die Auszählung der abgegebenen Stimmen durch die Mandats- und Wahlprüfungskommission ergeben für den Vorschlag des Vorstands -76- Ja- Stimmen bei -3- Nein- Stimmen.

Der Versammlungsleiter stellt fest, dass die Versammlung GF Pieper- Teschendorff zum Vorsitzenden gewählt.

Auf Befragen nimmt der GF das Amt an.

Der Versammlungsleiter gratuliert dem GF.

gem. § 7 Abs. 3 Wahl eines stellv. Vorsitzenden für die Amtsdauer von 3 Jahren

Vom Vorstand wird kein Wahlvorschlag angeboten. Der VersLtr. bittet um Vorschläge aus der Versammlung.

GF Semir Kaboudi und GFin Angelika Volkrodt bekunden Interesse.

Insbesondere GF Kaboudi hinterfragt, welche Aufgaben und Arbeitsbelastung der stellv. Vorsitzende hat, um für sich zu klären, ob er das leisten kann.

Der sVS gibt umfassende Erläuterungen zu den Fragen aus der Erfahrung seiner bisherigen Tätigkeit als stellv. Vorsitzender des GKV. Er animiert GF Jörg Schomann sich zur Verfügung zu stellen, der nach kurzer Bedenkzeit erklärt, diese Aufgabe derzeit in seiner persönlichen Situation nicht übernehmen zu wollen.

Aus der Versammlung wird die Meinung vertreten, dass der Umfang der Aufgaben ganz offensichtlich jüngere noch im Arbeitsleben tätige Mitglieder davon abhält, sich für eine solche Funktion zur Verfügung zu stellen und angeregt, zu prüfen, ob Aufgaben nicht anders verteilt werden können.

In der folgenden lebhaften Diskussion werden Für und Wider einer *Umverteilung* dargestellt.

Nach dem keine weiteren Vorschläge aus der Versammlung erfolgen, stellt der Versammlungsleiter fest, dass keine Wahl erfolgen kann und beendet den Punkt der TO.

Der Schrfhr. meldet sich zum Thema und schlägt vor, eine Arbeitsgruppe „*Geschäftsverteilungsplan*“ zu bilden, die eine *sinnvolle* Aufgabenverteilung unter Berücksichtigung der Diskussionsmeinungen erarbeitet und der nächsten JMGV vorlegt.

Die Vers. folgt dem Vorschlag und benennt nachfolgende GFe als MG in die AG:

- Ira Gerhardt
- Semir Kaboudi
- Angelika Volkrodt
- Matthias Neff.

Die GFe übernehmen den Auftrag der Versammlung.

Der VersLtr. ruft den nächsten TO auf

gem. § 7 Abs. 3 Wahl eines Schriftführers für die Amtsdauer von 3 Jahren

Der Vorstand schlägt der Versammlung GF Wolfgang Pietzner zur Wiederwahl als Schriftführer vor.

Nach dem keine weiteren Vorschläge aus der Versammlung erfolgen, fordert der Versammlungsleiter zur Abstimmung über den Vorschlag des Vorstands auf.

Die Auszählung der abgegebenen Stimmen durch die Mandats- und Wahlprüfungskommission ergeben für den Vorschlag des Vorstands -78- Ja- Stimmen bei -1- Nein- Stimmen.

Der Versammlungsleiter stellt fest, dass die Versammlung GF Wolfgang Pietzner zum Schriftführer gewählt hat.

Auf Befragen nimmt der GF das Amt an.

Der Versammlungsleiter gratuliert dem GF.

gem. § 7 Abs. 3 Wahl eines Rechnungsführers für die Amtsdauer von 3 Jahren

Der Vorstand schlägt der Versammlung GF Hans- Jürgen Paulien zur Wiederwahl als Rechnungsführer vor.

Nach dem keine weiteren Vorschläge aus der Versammlung erfolgen, fordert der Versammlungsleiter zur Abstimmung über den Vorschlag des Vorstands auf,

Die Auszählung der abgegebenen Stimmen durch die Mandats- und Wahlprüfungskommission ergeben für den Vorschlag des Vorstands -78- Ja- Stimmen bei -1- Nein- Stimmen.

Der Versammlungsleiter stellt fest, dass die Versammlung GF Hans-Jürgen Paulien zum Rechnungsführer gewählt hat.

Auf Befragen nimmt der GF das Amt an.

Der Versammlungsleiter gratuliert dem GF.

gem. § 8 Abs. 1 Wahl von drei Beisitzern für die Amtsdauer von 3 Jahren

Der **Vorstand schlägt** die GFe Karin Runge und Rainer Paasche zur **Wiederwahl als Beisitzer** vor.

Die GFe sind bereit, das Amt im Falle einer Wahl zu übernehmen.

Nach dem keine Vorschläge aus der Versammlung erfolgen, fordert der Versammlungsleiter zur Wahl auf.

Die Auszählung der abgegebenen Stimmen durch die Mandats- und Wahlprüfungskommission ergeben für die GFin Karin Runge -76- Ja- Stimmen bei -3- Nein- Stimmen.

Die Auszählung der abgegebenen Stimmen durch die Mandats- und Wahlprüfungskommission ergeben für den GF Rainer Paasche -77- Ja- Stimmen bei -7- Nein- Stimmen.

Der Versammlungsleiter stellt fest, dass die Versammlung die GFe Karin Runge und Rainer Paasche zu Beisitzern gewählt hat.

Auf Befragen nehmen die GFe das Amt an.

Der Versammlungsleiter gratuliert den GFen.

Aus der Versammlung meldet sich die GFin Margrit Ziebarth und erklärt ihre Bereitschaft sich zur Wahl als Besitzer zu stellen.

GF Pieper-Teschendorff erläutert, dass der zu wählende Beisitzer nach der Aufgabenverteilung im erweiterten Vorstand für die Vorbereitung, Planung und Durchführung von GMA in enger Abstimmung mit dem sVS zuständig ist.

Der **Vorstand schlägt** GF Gunnar Zimmermann zur **Wahl als Beisitzer** vor.

Die GFe sind bereit, das Amt im Falle einer Wahl zu übernehmen.

Nach dem keine weiteren Vorschläge aus der Versammlung erfolgen, fordert der Versammlungsleiter zur Wahl auf.

Die Auszählung der abgegebenen Stimmen durch die Mandats- und Wahlprüfungskommission ergeben für den GF Gunnar Zimmermann -50- Ja- Stimmen bei -29- Nein- Stimmen.

Die Auszählung der abgegebenen Stimmen durch die Mandats- und Wahlprüfungskommission ergeben für die GFin Margrit Ziebarth -30- Ja- Stimmen bei -49- Nein- Stimmen.

Der Versammlungsleiter stellt fest, dass die Versammlung den GF Gunnar Zimmermann zum Beisitzer gewählt hat.

Auf Befragen nimmt der GF das Amt an.

Der Versammlungsleiter gratuliert dem GF.

gem. § 10 Abs. 2 Wahl der Mitglieder der Schiedsstelle für die Amtsdauer von 3 Jahren

Der **Vorstand schlägt** die GFe:

- R. Kopetsch
- M. Ehlert
- R. Ahkami
- M. Neff
- F. Schubert
- S. Menn- Wilhelmi

zur Wahl in die Schiedsstelle vor.

Die GFe sind bereit, das Amt im Falle einer Wahl zu übernehmen.

Nach dem keine Vorschläge aus der Versammlung erfolgen, fordert der Versammlungsleiter zur Wahl auf.

Die Auszählung der abgegebenen Stimmen durch die Mandats- und Wahlprüfungskommission ergeben für die GFe -73- Ja- Stimmen bei -6- Nein- Stimmen.

Der Versammlungsleiter stellt fest, dass die Versammlung die GFe in die Schiedsstelle gewählt hat.

Auf Befragen nehmen die GFe das Amt an.

Der Versammlungsleiter gratuliert den GFen.

gem. § 12 Abs. 5 Wahl der Revisoren für die Amtsdauer von 1 Jahr

Aus der Versammlung werden vorgeschlagen:

- GF Uwe Hansen als 1. Revisor
- GFin Sabine Schlossarek als 2. Revisor
- GFin Ira Gerhardt als Ersatz-Revisor.

Von der nicht anwesenden GFin Schlossarek liegt dem Vorst. eine Erklärung vor, das Amt im Falle einer Wahl zu übernehmen.

Die übrigen Genannten sind bereit, das Amt im Falle einer Wahl zu übernehmen.

Nach dem keine weiteren Vorschläge aus der Versammlung erfolgen, ruft der Versammlungsleiter die GFe einzeln zur Wahl auf.

Die Auszählung der abgegebenen Stimmen durch die Mandats- und Wahlprüfungskommission ergibt:

für den GF Uwe Hansen -73- Ja- Stimmen bei -6- Nein- Stimmen,

für die GFin Sabine Schlossarek -73- Ja- Stimmen bei -6- Nein- Stimmen,

für die GFin Ira Gerhardt -74- Ja- Stimmen bei -5- Nein- Stimmen.

Der Versammlungsleiter stellt fest, dass die Versammlung die GFe als Revisoren gewählt hat und gratuliert den GFen zur Wahl.

Auf Befragen nehmen die GFe das Amt an.

Zu TOP 16 Wahlen zu Gremien des GKV

Nachwahl eines Mitgliedes in die Schätzkommission

Der Vorstand schlägt GF Bernhard Lohmann und Jürgen Przygoda zur Wahl in die Schätzkommission vor.

Die GFe Stefan Schmidt, Kurt Garbe und Uta Ehlert stehen für eine Wiederwahl zur Verfügung.

Nach dem keine weiteren Vorschläge aus der Versammlung erfolgen, ruft der Versammlungsleiter auf, die Schätzkommission in Blockwahl zu wählen.

Die Auszählung der abgegebenen Stimmen durch die Mandats- und Wahlprüfungskommission ergibt für die Wahl in die Schätzkommission -73-Ja-Stimmen bei -6-Nein-Stimmen.

Der Versammlungsleiter stellt fest, dass die Versammlung die GFe in die Schätzkommission gewählt hat.

Auf Befragen nehmen die GFe das Amt an.

Wahl des Festausschusses

Als Mitglieder des **Festausschusses 2022** sind zu einer Wiederwahl bereit:

- GFin Britta Andresen
- GFin Daniela Kabbert De Paola
- GFin Doro Griese
- GF Ralf Beuck

Nach dem keine weiteren Vorschläge aus der Versammlung erfolgen, ruft der Versammlungsleiter auf, den Festausschuss in Blockwahl zu wählen.

Die Auszählung der abgegebenen Stimmen durch die Mandats- und Wahlprüfungskommission ergibt für die Wahl in den Festausschuss -73-Ja-Stimmen bei -6-Nein-Stimmen.

Der Versammlungsleiter stellt fest, dass die Versammlung die GFe in den Festausschuss gewählt hat und gratuliert den GFen zur Wahl.

Auf Befragen nehmen die GFe das Amt an.

Der Versammlungsleiter bedankt sich bei den GFen für die in 2021 erbrachten Leistungen für den GKV und wünscht ihnen für die Saison 2022 Erfolg.

Zu TOP 17 Festsetzung der Gemeinschaftsarbeitsstunden und des Ausgleichsbetrages für 2022

Der Versammlungsleiter ruft den TOP 17– Gemeinschaftsarbeit – auf.

Er gibt die **Termine für die Gemeinschaftsarbeit** bekannt (s. Anlage 8).
Die Termine liegen der Versammlung als Tischpapier vor.

Der GF Stephan Pieper- Teschendorff schlägt vor, die **Gemeinschaftsarbeit für 2022** auf

- **4 Pflichtstunden im Jahr** und den
 - **Ausgleichsbetrag mit 12,00 €/h**
- festzusetzen.**

Aus der Versammlung erfolgt dazu keine Wortmeldung.

Der Versammlungsleiter ruft zur Abstimmung über den Vorschlag des Vorstandes auf.

Für den Vorschlag stimmen -70- GFe mit Ja bei -9- Nein- Stimmen.

Damit **ist Vorschlag des Vorstandes angenommen** und die **GMA für 2022** auf

- **4 Pflicht- Std. GMA/ a** und der
 - **Ausgleichsbetrag für 2022 mit 12,00 €/h**
- festgesetzt.

Der VS verliest die geplanten GMA- Termine noch einmal und weist auf den Aushang hin.

Zu TOP 18 Verschiedenes

Der Versammlungsleiter ruft den TOP Verschiedenes auf und bittet um WM.

WM GF Pietzner

GF Pietzner teilt mit, dass der Generalpachtvertrag zwischen HL und KVHL mit einer Laufzeit von 5 Jahren neu verhandelt wurde. Ab 2023 beträgt die Pacht für unseren Verein 0,272 ct a/m².

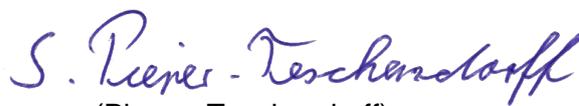
Für 2023 werden wir auch den Ausgleichsbetrag wieder an die Entwicklung des Mindestlohns anpassen müssen.

Der Versammlungsleiter schließt um 20.50 Uhr die Versammlung und wünscht einen guten Heimweg.

Reinschrift ausgefertigt

Lübeck, den 13.05.2022


(P i e t z n e r)
Schriftführer


(Pieper- Teschendorff)
Vorsitzender

Niederschrift genehmigt

Lübeck, den .03.2023

(Pieper- Teschendorff)
Vorsitzender

(Pietzner)
Schriftführer

Sabine Schlossarek
Eutiner Strasse 36
23554 Lübeck

GKV Am Bertramshof e.V.
Thomas-Mann-Straße 14a
23564 Lübeck

09.05.2022

Sehr geehrter Herr Pietzner,

hiermit erkläre ich mich mit der Wiederwahl für das Revisoren Amt auf der
Jahresmitgliederversammlung 2022 am 10.5.2022 einverstanden und nehme das Amt bei
erfolgreicher Abstimmung auch an

Mit freundlichen Grüßen


Sabine Schlossarek

GEMEINNÜTZIGER KLEINGÄRTNERVEREIN "AM BERTRAMSHOF" e. V.

Anlage 1 zur Niederschrift der 40. JMGV 2022

EINLADUNG

zur

40. Jahresmitgliederversammlung
am Dienstag, den 10.05.2022 um 19.00 Uhr
in der Aula der Thomas-Mann-Schule,
Thomas-Mann-Straße 14, 23564 Lübeck

Tagesordnung

1. Eröffnung und Begrüßung durch den stellv. Vorsitzenden
2. Benennung einer Mandats- und Wahlprüfungskommission
3. Wahl eines Versammlungsleiters
4. Beschließung der Geschäftsordnung
5. Feststellung der Beschlussfähigkeit
6. Verlesung von Anträgen nach § 6 Abs. 7 der Satzung an die Jahresmitgliederversammlung (JMGV)
7. Genehmigung der Tagesordnung
8. Genehmigung der Niederschrift der JMGV 2020
9. Jahresbericht 2022 des Vorstandes und der Schiedsstelle
10. Rechnungslegung für das Jahr 2021
11. Bericht der Revisoren
12. Antrag auf Entlastung des Vorstandes
13. Behandlung der Anträge nach § 6 Abs. 7 der Satzung an die JMGV und Beschlüsse
14. Genehmigung des Kostenvoranschlages für das Jahr 2022
15. **Wahlen nach der Satzung gem.**
 - § 7 Abs. 3 Wahl eines Vorsitzenden für die Amtsdauer von 3 Jahren
 - Wahl eines stellv. Vorsitzenden für die Amtsdauer von 3 Jahren
 - Wahl eines Schriftführers für die Amtsdauer von 3 Jahren
 - Wahl eines Rechnungsführers für die Amtsdauer von 3 Jahren
 - § 8 Abs. 1 Wahl von drei Beisitzern für die Amtsdauer von 3 Jahren
 - § 10 Abs. 2 Wahl der Mitglieder der Schiedsstelle
 - § 12 Abs. 5 Wahl der Revisoren für die Amtsdauer von 1 Jahr
16. **Wahlen zu Gremien des Vereins**

Wahl eines Mitglieds in die **Schätzkommission** für die Amtsdauer von 3 Jahren
Wahl des **Festausschusses** (mind. 3 Mitglieder)
17. **Festsetzung der Gemeinschaftsarbeitsstunden** und des **Ausgleichsbetrages** für 2022

Termine 2022	02. April	30. April	07. Mai
	21. Mai	11. Juni	02. Juli

Termine 2023	27. August	17. September
	29. Oktober	

Schreddertermine 2022 **01. bis 03. November 2022**

18. Verschiedenes

**Anträge nach § 6 Abs. 7 der Satzung sind spätestens
bis zum 03.05.2022 an die Postanschrift des Vereins zu richten**

Stimmberechtigt sind nur Mitglieder; der Mitgliedsausweis ist mitzuführen

Lübeck, den 11. April 2022

DER VERTRETUNGSBERECHTIGTE VORSTAND

gez. Pieper- Teschendorff	Pietzner	Paulien
stellv. Vorsitzender	Schriftführer	Rechnungsführer

GEMEINNÜTZIGER KLEINGÄRTNERVEREIN "AM BERTRAMSHOF" e. V.

Stellv. Vorsitzender Stephan Pieper- Teschendorff * ☎ 0178 5135493

Anlage 1a zur Niederschrift der 40. JMGV 2022

Postanschrift GKV "AM BERTRAMSHOF" e.V.
W. Pietzner * Thomas-Mann-Str. 12 * 23564 Lübeck

An die Mitglieder
des Gemeinnützigen Kleingärtnervereins
AM BERTRAMSHOF

Einladung zur Jahresmit- gliederversammlung 2022

Mitgliedsnummer

Lübeck, den 11.04.2022

«Anschreibeformel_MGPÄ» «Name_MGPÄ»,

die Jahre 2020/2021 waren für uns alle von der „Corona- Pandemie“ geprägt. Viele der geplanten Vorhaben unseres Vereins mussten wir wegen der Auflagen in den Allgemeinverfügungen der Hansestadt absagen.

2022 wollen wir die Jahresmitgliederversammlung (JMGV) so, wie wir sie ihnen mit diesem Schreiben mitteilen -Tagesordnung rückseitig abgedruckt - , auch durchführen.

Aktuelle Hinweise zu Vorgängen in und um den Verein, auch Änderungen zur (JMGV) geben wir auf unserer Homepage <http://www.gkv-am-bertramshof.de/> und im Aushang in den Schaukästen bekannt.

Auch in dieser Einladung zur JMGV 2022 teilen wir ihnen einige Punkte zur Information und Beachtung mit.

- **Lesen Sie bitte unsere Satzung und ihren Unterpachtvertrag**

Falls noch nicht geschehen, unterschreiben Sie ihren Unterpachtvertrag in der Geschäftsstelle.

- **Bewirtschaftung der Parzellen**

Aus gegebener Veranlassung weisen wir darauf hin, dass die Parzellen satzungsgerecht zu bewirtschaften sind:

- Halten Sie die **kleingärtnerische Nutzung**“ der Parzelle ein; 1/3 der Parzellenfläche Laube u. Wege; 1/3 Nutzgarten, 1/3 Rasen und Ziersträucher; nur dann genießen wir den Schutz des Bundeskleingartengesetzes als Kleingartenanlage und können nicht zu einer Freizeitanlage umgewidmet werden.
- Feuerstätten, Antennenanlagen, **Kleinwindkraftanlagen** und Dauerwohnen sind verboten.
- Schneiden sie ihre Hecke auf die vorgesehenen Höhen
 - an den Außengrenzen und im Bertramsweg 1,60 m +0,20 m Zuwachs, max. 1,80 m Höhe
 - in den Wegen 1,20 m +0,20 m Zuwachs, max. 1,40 m Höheund in Zaunflucht zurück.

Hecken, die bis zum 15.07. d.J. vom Pächter nicht geschnitten werden, schneidet der Verein zurück. Die anfallenden Kosten trägt der Pächter.

- Bitte geben Sie uns umgehend bei **Änderungen der Anschrift oder Ihrer Bankverbindung** ein neues **SEPA- Lastschriftmandat** und sorgen Sie zu den Einzugssterminen für Deckung.

Nach einer **Rücklastschrift** läuft das Mahnverfahren an. Ist die Mahnfrist verstrichen, wird das Mahnverfahren an ein Inkassobüro zur weiteren Verfolgung weitergeleitet. Die dann eintretenden nicht unerheblichen Mehrkosten können sie vermeiden.

- **ACHTUNG!** Sie haben **keinen Versicherungsschutz**, wenn es beim Einzug der Jahresprämie für die Kollektiv-Laubenversicherung der **SECURITAS zu einer Rücklastschrift kommt.**

Es erfolgt kein Mahnverfahren der Versicherung. Leisten Sie in diesem Fall ihre **Nachzahlung** der Prämie zuzüglich der **3 € Gebühr für die Rücklastschrift**, mit der das Vereinskonto belastet wurde, **immer** auf das SECURITAS- Konto des Vereins:

IBAN DE71 2305 0101 0160 0497 14 * BIC NOLADE21SPL

Überweisungen auf andere Konten des Vereins verursachen weitere Kosten, die dem Verursacher zufallen.

Mit freundlichen Grüßen und bestem Dank für Ihre Mithilfe.

DER VERTRETUNGSBERECHTIGTE VORSTAND

gez. Pieper- Teschendorff

stellv. Vorsitzender

Pietzner

Schriftführer

Paulien

Rechnungsführer

Ihr seid der Verein! Der Verein braucht Euch

Liebe Gartenfreunde und Gartenfreundinnen,

der Vorstand braucht eure Unterstützung.

Ihr seid Pächter eines Kleingartens und Mitglieder im Kleingärtnerverein AM BERTRAMSHOF.

Wer ist der Kleingärtnerverein AM BERTRAMSHOF?

Das ist die Gemeinschaft aller Mitglieder, die dem Verein angehören.

Um die in einem Verein mit 670 Parzellen anfallenden Aufgaben zu bewältigen bedarf es einer Organisation und Aufgabenverteilung, die für unseren Verein schriftlich niedergelegt ist als PDF **Organisation und Aufgabenverteilung nach der Satzung und den Geschäftsfeldern des Gemeinnützigen Kleingärtnervereins AM BERTRAMSHOF** (in unserem Internetauftritt dargestellt).

Der amtierende Vorstand muss seit 2 Jahren ohne Vorsitzenden auskommen, d. h. alle dem Vorsitzenden zufallenden Aufgaben müssen von den Mitgliedern des amtierenden Vorstands mit bearbeitet werden.

Wir sind an der Grenze unserer Belastbarkeit angekommen und benötigen dringend Unterstützung von unseren Mitgliedern, zu dem auch in anderen Bereichen unserer Organisation die Funktionsinhaber alters- bzw. krankheitsbedingt für eine erneute Wahl auf der Jahresmitgliederversammlung nicht mehr zur Verfügung stehen.

Um unseren Verein - und damit unsere Kleingartenanlage - zu erhalten, bedarf es der Mitarbeit unserer Mitglieder.

Aktuell werden Gartenfreundinnen/ freunde gesucht, die bereit sind, Aufgaben in unserer Organisation zu übernehmen und sich auf der Jahresmitgliederversammlung (JMGV 2022) zur Wahl zu stellen.

Zur Wahl auf der JMGV 2022 stehen:

Im geschäftsführenden Vorstand

- Vorsitzende/r

Im erweiterten Vorstand

- Beisitzer für Wasser
- Beisitzer für GMA

In der Organisation

- 1 Mitglied für die Schiedsstelle
- 3 Mitglieder für die Schätzkommission

Ferner Gartenfreunde, die als Wege- und Wasserwart für ihre Wegegemeinschaft Aufgaben übernehmen.

Bitte meldet eure Bereitschaft zur Übernahme einer Aufgabe unter Tel. 0178 5135493 beim stellv. Vorsitzenden Gartenfreund Stephan Pieper- Teschendorff.

Eine Beschreibung der Tätigkeiten in den einzelnen Aufgabenbereichen findet ihr in unserem Internetauftritt.

Ihr werdet nicht allein gelassen. Eine Einarbeitung in die Aufgabe erfolgt durch Mitglieder des Vorstands. Kommt, lasst euch wählen und arbeitet in unserem Team für die Erhaltung unseres Vereins mit.

Wir freuen uns auf euch.

Der amtierende Vorstand

N: N:
Vorsitzender


Stellv. Vorsitzender


Rechnungsführer


Schriftführer

Organisation und Aufgabenverteilung nach der Satzung und den Geschäftsfeldern des Gemeinnützigen Kleingärtnervereins

Anlage 1c zur Niederschrift der 40. JMGV 2022

AM BERTRAMSHOF

Gesamtvorstand des Vereins

Vorsitzender:

Unterschriftsberechtigt
Baumzweckung
 Grundsätzlich 1. Unterschrift in allen schriftlichen Unterlagen
 Vertretung des Vereins nach Innen und Außen
 Richtlinienkompetenz in allen Vereinsfragen
 Einberufung und Leitung der Vorstandssitzungen und der Jahreshauptversammlung
 Führung der Gesamtorganisation und aller Mitarbeiter im Vorstand
 Erstellung von Arbeitsaufträgen in bezahlter Arbeit
 Veranlassung von Schöpfungsmaßnahmen / Materialerwerb
 Planung und Durchführung der GMA LV.m. sVS
 Anerkennung von Ersatzleistungen GMA LV.m. Schffr.

Stellvertretender Vorsitzender:

Unterschriftsberechtigt
 Grundsätzlich 2. Unterschrift in Aufträgenverträgen und Verträgen
 Ständiger Vertreter des Vorsitzenden
 Bearbeitung aller Verpachtungsvorgänge bis zur Unterschriftsreife
 Führen des Internetauftritts und des Portals
 Planung und Organisation der GMA (Gemeinschaftsarbeit)
 Anerkennung von Ersatzleistungen GMA LV.m. Schffr.
 Planung und Organisation von bezahlter Arbeit
 Vorbereitung von Arbeitsaufträgen in bezahlter Arbeit
 Vorbereitung des Materialerwerbs
 Führung der GMA-Ansatzgespräche (Listen am Vereinsplatz)
 Zurbeit für GO (Gartenordnung)

Rechnungsführer:

Unterschriftsberechtigt
Baumzweckung
 Grundsätzlich 3. Unterschrift in allen Rechnungsbüchern und Zahlungsverträgen
 Pflege und Bearbeitung der Buchhaltungswartung des Vereins
 Bearbeitung aller Bankangelegenheiten
 Änderungsdienst der SPSA Mandatverwaltung LV.m. Schffr.
 Haushaltsplanung und Überwachung
 Führung der Kassenkonten und des SECURITAS-Versicherungskontos
 Bearbeitung des Zahlungsverkehrs
 Bearbeitung der Lohnbuchhaltung
 Bearbeitung des Lastschriftverfahrens der Jahresrechnung LV.m. Schffr.
 Bearbeitung des Lastschriftverfahrens der Prämien SECURITAS Kollektivversicherung LV.m. Schffr.
 Bearbeitung der Lohn- und Kündigungsvorgänge LV.m. Schffr.

Schriftführer:

Unterschriftsberechtigt
 Inhaber der PostCARD und der StöpselCARD des Vereins
 Grundsätzlich 2. Unterschrift in allen bearbeiteten Unterlagen
 Führung der Postanschrift des Vereins
 Eingangsstelle und Verteiler für Post- und E-Mailangelegenheiten
 Organisation der Geschäftsstelle und der Verwaltungsdienste des Vereins
 Einkauf der Postdienstleistungen
 Pflege und Bearbeitung der Geschäftsstelle erforderlichen Büromaterials
 Grundsätzliche Bearbeitung aller Schriftverkehr des Vereins
 Führung der Vereinsdaten zur Pacht- und Müllabfuerverwaltung
 Änderungsdienst der SPSA Mandatverwaltung
 Erstellen der Eingangs- und Kontrollisten für die Jahresrechnung LV.m. WeWa
 Bearbeitung des Lastschriftverfahrens der Jahresrechnung LV.m. Refu
 Auftraggeber des Vereins für die Führung der Versicherungsunterlagen und des Schriftverkehrs der SECURITAS Kollektivversicherung
 Bearbeitung des Lastschriftverfahrens der Prämien SECURITAS Kollektivversicherung LV.m. Refu
 Schriftliche und organisatorische Zurbeit für alle Bereiche, (einschl. Erhalten und Bearbeiten von Videos, Formulare, Adress- und Terminlisten, Auswerten und Umsetzen von den Verein betreffenden Nachrichtenungen in die Büroorganisation und die Verwaltungsdienste)

Funktionen nach der Satzung Wahl durch die JMGV

Revisoren	Schiedsstelle
1. Revisor	MG und Vertreter
2. Revisor	MG und Vertreter
Ersatzrevisor	MG und Vertreter

Revisoren:

Die Revisoren arbeiten unabhängig vom Vorstand und sind nur der Mitgliederversammlung gegenüber verantwortlich.
 Ihre Arbeit soll sich nicht auf die Prüfung der rechnerischen Richtigkeit der Kassenführung beschränken, sondern sie sollen auch darauf achten, dass die Grundsätze einer sparsamen Geschäftsführung eingehalten werden. Ihre Prüfung ist zu diesem Zweck alle gewünschten Unterlagen vorzulegen.
 Über die Prüfung ist eine Niederschrift zu fertigen, die von den Revisoren und dem Rechnungsführer zu unterzeichnen und unverzüglich über den Vorsitzenden bei seiner Verhinderung über den Stellvertreter, dem Vorstand vorzulegen ist.

Schiedsstelle:

Aufgabe der Schiedsstelle ist es, Streitigkeiten, die sich aus der Vereinssetzung und der Garten- und Wasserordnung ergeben, zwischen dem Verein und einzelnen Mitgliedern, oder von Mitgliedern untereinander zu schlichten. Vor ausrufung der Schiedsstelle ist bei Streitigkeiten zwischen Mitgliedern der geschäftsführende Vorstand vermittelnd einzuschreiten.
 Die Schiedsstelle besteht einschließlich ihrem Vorsitzenden aus drei Vereinsmitgliedern mit je einem Vertreter, die von der Jahresmitgliederversammlung für 3 Jahre zu wählen sind.
 Die Mitglieder der Schiedsstelle wählen ihren Vorsitzenden und seinen Stellvertreter selbst.

Vorsitzender

Stellv. Vorsitzender

Rechnungsführer

Schriftführer

Geschäftsführender Vorstand

Er ist Vorstand im Sinne des § 26 BGB. Die Vorstandsmitglieder müssen Vereinsmitglieder (§ 3) sein. Jede Änderung in der Zusammensetzung des Vorstandes ist unverzüglich beim zuständigen Amtsgericht zur Eintragung anzumelden.

Je 2 Mitglieder des Vorstandes vertreten gemeinschaftlich den Verein nach außen. Für bestimmte Angelegenheiten können sie anderen Personen schriftlich Vollmacht erteilen. Zur Überwachung der Angelegenheit bleiben sie jedoch verpflichtet.

Der Vorstand führt die Geschäfte des Vereins.

Der Vorstand entscheidet über die Vergabe von Gartengartenzellen.

Zu Beginn jedes Geschäftsjahres hat der Vorstand eine Haushaltsvoranschlag aufzustellen, in dem sämtliche Ausgaben durch zu erwartende Einnahmen gedeckt sind. Dieser Voranschlag bedarf der vorläufigen Bestätigung durch den erweiterten Vorstand (§ 6 Nr. 4 b) und gilt bis zur endgültigen Bestätigung oder Abänderung durch die Jahresmitgliederversammlung.

Erweiterter Vorstand

Dem erweiterten Vorstand sind alle Fragen von grundsätzlicher Bedeutung vor endgültiger Entscheidung durch den Vorstand vorzulegen.

- Ihm obliegt insbesondere:
- die Entgegennahme der Besuche über besondere Geschäftsvorgänge, der Bericht über die Kassenlage sowie die Beschlussfassung darüber;
 - die Genehmigung von Überschuldungen anderer Personen des Haushaltsvoranschlags, soweit eine entsprechende Deckungsfähigkeit nicht gegeben ist;
 - Bestandsetzung aller die der Jahresrechnung vorliegende Jahresrechnung (nebst Jahresbericht für das abgelaufene Geschäftsjahr);
 - die vorläufige Festsetzung des Voranschlags für das neue Geschäftsjahr, vorbehaltlich späterer Genehmigung durch die Mitgliederversammlung;
 - die Bestätigung der Protokolle über die Führung von Sitzungen.

Vom Vorstand bestellte Funktion

Hausmeister

Gerätewart

IT-Beauftragter

Reinigungskraft Geschäftsstelle Toilette Wakenitzfeld Toilette Kranichweg

Hausmeister:

Der Hausmeister ist zuständig für die Ordnung auf dem Vereinsplatz der Parzellen 1901/1902 und 1930.
 Der Hausmeister übernimmt die Gartentelege, d.h. Rosenmähen, Blumenpflege und Heckschnitt auf den Parzellen 1901/1902 und 1930.
 Der Hausmeister reinigt die Räume der alten Geschäftsstelle.
 Der Hausmeister kontrolliert die Körperkuren auf dem Vereinsplatz und der Toilette am Kranichweg und verweist nach Information des Vorstandes die Abfuhr.
 Der Hausmeister reinigt die Toiletten für die Mitarbeiter des Vorstandes in der alten Geschäftsstelle und die Toilette für die Mitglieder am Kranichweg.
 Der Hausmeister öffnet und schließt in der Sommerzeit am Freitag das Haupttor für Lastentransporte.
 Der Hausmeister stellt Abfallcontainer, Bio- und Altpapiercontainer an den Abfuhrorten am Haupttor zur Leertung bereit.

Gerätewart:

Der Gerätewart ist zuständig für die Wartung der vereinsgenutzten Geräte und Maschinen. Im Rahmen dieser Aufgaben stellt er alle vereinseigenen Geräte und Maschinen auf Anforderung bereit und nimmt die nach Gebrauch wieder entgegen, führt die Gefährdungen durch und nimmt notwendige Instandhaltungsarbeiten und kleinere Reparaturen selbst vor.
 Er sorgt für eine geordnete Lagerhaltung und Sauberkeit in den Containern und der Doppel-Garage auf dem Vereinsplatz der Parzellen 1901/1902 und 1930.
 Er erhält eine Prepaid Handy-Simkarte sowie ein Handy vom Verein damit die Besprechungstermine durchgehend durchgeführt werden können. Dieses ist nach Ausscheiden der Tätigkeit an den Verein zurückzugeben.

IT-Beauftragter:

Nach diesem Vertrag obliegen dem IT-Beauftragten nachfolgende Aufgaben:
 Der IT-Beauftragte ist zuständig für die Einrichtung, Pflege und Unterhaltung des Internetauftritts des Vereins.
 Im Rahmen dieser Aufgabenteilung stellt er nach den Vorgaben des Vorstandes die aktuellen Ergänzungen in der Netz.
 Die Tätigkeit als IT-Beauftragter wird durch den Gemeinnützigen Kleingärtnerverein „AM BERTRAMSHOF“ e.V. mit 50 € für jeden Monat des Jahres entschädigt.
 Der Anschluss für die Unterhaltung des Internetauftritts wird vom IT-Beauftragten in seiner Privat-Wohnung sichergestellt.
 Dafür anteilige Kosten werden vom Gemeinnützigen Kleingärtnerverein „AM BERTRAMSHOF“ e.V. halbjährlich rückwirkend gegen Vorlage der Rechnung des Providers erstattet.

Reinigungskraft Geschäftsstelle:

Die Reinigungskraft der Geschäftsstelle ist zuständig für die Reinigung der Büroräume und der Toiletten der Geschäftsstelle.
 Sie reinigt die Fenster und ergänzt das bereitgestellte Verbrauchsmaterial in den Toilettenräumen.
 Erforderliche Werkzeuge / Maschinen und Geräte werden vom Verein in der Energiekategorie bereitgestellt.
 Benötigtes Verbrauchsmaterial wird von der Reinigungskraft eigenständig beschafft und abgerechnet.

Reinigungskraft Toilette Wakenitzfeld:

Die Reinigungskraft der Toilette im Wakenitzfeld ist zuständig für die Reinigung der Sanitärräume im Wakenitzfeld.
 Sie reinigt die Fenster und ergänzt bereitgestelltes Verbrauchsmaterial in den Toilettenräumen.
 Erforderliche Werkzeuge / Maschinen und Geräte werden vom Verein gestellt.
 Benötigtes Verbrauchsmaterial wird von der Reinigungskraft eigenständig beschafft und abgerechnet.

Reinigungskraft Toilette Kranichweg:

Die Reinigungskraft der Toilette am Kranichweg ist zuständig für die Reinigung der Sanitärräume im Kranichweg.
 Sie reinigt die Fenster und ergänzt das bereitgestellte Verbrauchsmaterial in den Toilettenräumen.
 Erforderliche Werkzeuge / Maschinen und Geräte werden vom Verein gestellt.
 Benötigtes Verbrauchsmaterial wird von der Reinigungskraft eigenständig beschafft und abgerechnet.

Funktionen nach Unterpachtvertrag oder Satzung durch die JMGV bestätigt

Schätzkommission MG und Vertreter MG und Vertreter MG und Vertreter

Schätzkommission

Der Verpächter sorgt für die fachgerechte Abschätzung des Gartens durch die vereinsgenutzte Schätzkommission entsprechend den Bestimmungen des § 11 Absatz 1 gültiger LV.m. den Bewertungsergebnissen des Landesbundes Schöner-Wohnen der Kleingärtner e.V. in der jeweils gültigen Fassung.

Fachberater

Beisitzer (Wasser)

Beisitzer (Wakenitzfeld)

Beisitzer (GMA)

Beisitzer (GO)

Beisitzer (z.B.V.)

Wege- und Wasserwarte in 31 Wegen

Der Wege- und Wasserwart
 ist Kandidat/innen des Vorstandes zur Weggemeinschaft Arbeit in Abstimmung mit dem BeWa
 Er führt die Wasserwarte zu den in der Wasserordnung vorgesehenen Terminen an und ist Teil Verordnungen mit, wenn die Aufgaben (Rückholgepäck) Wasser in der Laube oder WC der Genehmigungsbefähigte für die Gemeinnützigen Wasserwarte nicht eingehalten werden.
 Er führt über den Werkzeuge für den Weg
 Er behält kleinere Schäden mit den zur Verfügung gestellten Vorreparatur- und Ersatzteilen an den Parzellenanschlüssen (Maldet Schäden, die er mit seinen Mitteln und Fähigkeiten nicht beheben kann, an den BeWa)
 Er führt die Wasserwarte zu den in der Wasserordnung festgelegten Terminen ab, ermittelt den Verbrauch und übernimmt die Werte in die Wasserliste des Weges
 Er führt die Wasserwarte zur Einlieferung zu Arbeit bei der Überwachung der Eichfristen und Führung der Listen gem. § 32 Abs. 2 des BeWa zu.

Fachberater:

Der Fachberater soll in der Anlage beratend bei gärtnerischen Tätigkeiten z.B. Baumschnitt, richtige Düngung und Kompostierung mitwirken.
 Der Fachberater ist Mitglied der vereinsinternen Bewertungskommission.

Unterschriftsberechtigt Wertermittlungsgutachten
 Zurbeit für den Vorstand in Fragen der GO
 Lohn- und Schlichtungsvermittlung / Laborarbeiten in der Bewirtschaftung eines Kleingartens

Bearbeiter Wasseranlage:

Der Bearbeiter Wasseranlage ist zuständig für die Wartung und Instandsetzung der vereinsinternen Wasseranlage.
 Er verrichtet den Vorstand in Fragen der Wasseranlage gegenüber dem Wasserwart.
 Er führt die Wasserwarte und sorgt für eine geordnete Lagerhaltung und Sauberkeit in der Wasserwarte auf dem Vereinsplatz der Parzelle 1930.
 Im Rahmen seiner Aufgabenteilung wartet er die Wasserwarte, gibt benötigte Vorreparatur- und Ersatzteile an die Wasserwarte aus und meldet den benötigten Ersatzbedarf beim Vorstand zur Beschaffung an.
 Er kontrolliert in regelmäßigen Abständen den Wasserverbrauch der Wasseranlage und organisiert die Behebung von Leckstellen.
 Der Bearbeiter Wasseranlage sammelt alle Kostenbelege der Anschlussgrundgebühr (verbrauchsunabhängige Kosten der Wasseranlage) zu.
 In Zusammenarbeit mit den Wasserwarten ermittelt er über die Wasserwarte der Parzellenanschlüsse den Wasserverbrauch Kandidat/innen des Vorst zu den WeWa
 Er führt die Wasserwarte zu den in der Wasserordnung vorgesehenen Terminen an und ist Teil Verordnungen mit, wenn die Aufgaben (Rückholgepäck) Wasser in der Laube oder WC der Genehmigungsbefähigte für die Gemeinnützigen Wasserwarte nicht eingehalten werden.
 Er führt über den Werkzeuge für den Weg
 Er behält kleinere Schäden mit den zur Verfügung gestellten Vorreparatur- und Ersatzteilen an den Parzellenanschlüssen (Maldet Schäden, die er mit seinen Mitteln und Fähigkeiten nicht beheben kann, an den BeWa)
 Er führt die Wasserwarte zu den in der Wasserordnung festgelegten Terminen ab, ermittelt den Verbrauch und übernimmt die Werte in die Wasserliste des Weges
 Er führt die Wasserwarte zur Einlieferung zu Arbeit bei der Überwachung der Eichfristen und Führung der Listen gem. § 32 Abs. 2 des BeWa zu.

Unterschriftsberechtigt Ermittlung Anschlussgrundgebühr
 Zurbeit für den Vorstand in allen Wasseranlage
 Kandidat/innen des Vorst zu den WeWa
 Führung und Anlieferung der WeWa bei ihrer Arbeit und bei der Führung der Verbrauchslisten
 Kandidat/innen des Vorst Wasseranlage zu den Stadtwerken Löbeck
 Kontrolle der zentralen Wasserzähler der GMA an den Übergabepunkten
 Kontrolle der nicht von MG genutzten Wasserzähler in Anlagen des Vereins
 Organisation der Ein- und Auslieferung und des Winterwartungsdienstes der Wasserzähler
 Überwachung der Eichfristen und Führung der Listen nach § 32 Abs. 2

Bearbeiter Wakenitzfeld:

Kandidat/innen des Vorstandes zu den Pächtern im Wakenitzfeld
 Vertritt die Pächter im Wakenitzfeld gegenüber dem Vorstand.

Bearbeiter Gemeinschaftsarbeit:

Der/die Bearbeiter/in Gemeinschaftsarbeit unterstützt den stellv. Vorsitzenden bei der Vorbereitung und Durchführung geplanter Vorhaben der festgelegten GMA-Termine.

Bearbeiter Gartenordnung:

Der/die Bearbeiter/in Gartenordnung arbeitet dem Vorstand in allen Fragen der GO zu.
 Ihn/ihre z.B. im Rahmen von Begehungen die Kontrolle über die „kleingärtnerische Nutzung“ und die Einhaltung der in der Gartenordnung der Satzung festgelegten Regelungen.
 Der/die Bearbeiter/in GO plant in Zusammenarbeit mit dem Vorstand Termine und Umfang der Begehungen, organisiert die Begehungsgruppe und legt dem Vorstand die aufgenommenen Meldungen zur weiteren Veranlassung vor.
 Die Begehungsgruppe führt auf Weisung des Vorstandes die Nachkontrollen abgemachter Pächterwechsel durch.

Bearbeiter ohne feste Aufgaben-zuweisung:

Der/die Bearbeiter/in ohne feste Aufgaben übernimmt auf Weisung des Vorstandes zeitlich begrenzt im Geschäftsbereich die erforderliche Unterstützungsaufgaben für den Gesamt-vorstand.

Vom Vorstand bestellte Funktion durch die JMGV bestätigt

Bauaufsicht

Feststauschuss mind. 3 MG und Vertreter nach Verfügbarkeit

Die Bauaufsicht erhält vom Vorstand den genehmigten Bauplan zur
 Der/die Bauaufsicht plant in enger Zusammenarbeit mit dem Vorstand die Ausführung seines genehmigten Bauprojektes.
 Die Bauaufsicht nimmt die Anträge des Pächters zur Beantragung der Baupläne an, führt die Erdarbeiten durch und gibt den Bauantrag zur Kammernahme an den Vorstand zurück.

Der Bauaufsicht obliegt im Rahmen von Begehungen die Kontrolle über Veränderungen an Gebäuden im Gelände des Vereins. Sie meldet ungenehmigte Veränderungen an Gebäuden im Gelände des Vereins dem Vorstand zur weiteren Veranlassung.

Funktionen nach der Satzung Wahl durch die JMGV

Ausschüsse Besondere Angelegenheiten und Aufgaben

Zur Bearbeitung besonderer Angelegenheiten und Aufgaben können Ausschüsse gewählt werden.
 Die Tätigkeit eines solchen Ausschusses endet mit der Erledigung des Auftrages.

JAHRESBERICHT Geschäftsjahre 2021/ 2022

des Vorstandes zum TOP 9 der Einladung zur 40. Jahresmitgliederversammlung

1 Einleitung

Liebe Gartenfreundinnen, liebe Gartenfreunde,
sehr geehrte Gäste und Mitglieder des GKV.

Rückblickend auf das Geschäftsjahr 2020/2021, musste ich feststellen, dass vieles anders verlief als wie wir es geplant hatten.

Durch einen starken Generationenwechsel sind viele junge Familien in unserem Verein dazu gekommen. Daraus eine neue große Gemeinschaft zu bilden, ist eine Herausforderung und Aufgabe der kommenden Jahre.

Vieles hat sich verändert und auf einiges schauen wir mit anderen Augen, wie zuvor!

Wichtig und wesentlich für den Vorstand ist Dank, für die geleistete Gemeinschaftsarbeit und die kleinen und großen Projekte, die wir zusammen umgesetzt und gemeinsam auf einem guten Weg gebracht haben.

Die Aktion Sauberes Lübeck so wie unser Frühlingsfest und die erste Gemeinschaftsarbeit waren schon mal ein super Start in dieses Jahr und machen Hoffnung auf ein wieder gemeinschaftliches Vereinsleben.

Einer unserer größten Herausforderung ist, der Aufbau so wie die Neubesetzung unseres Gesamt Vorstandes so wie unseren Geschäftsführenden Vorstandes, diese Ämter sind alle auf Ehrenamt Basis.

In der heutigen Zeit finden sich immer weniger Vereinsmitglieder, die ein Ehrenamt im Verein übernehmen möchten – oder sich diese Idee und Aufgabe noch nie gestellt haben, selbst aktiv an der Gestaltung und Weiterentwicklung des Vereins teilzunehmen. Je mehr Gartenfreunde helfen, umso besser wird sich unser Verein in seiner Gemeinschaft selbst gestalten und Bestand haben.

Nicht der Vorstand ist der Verein, sondern wir alle.

2 Vorstand

Die Sitzungen des Vorstandes und des erweiterten Vorstandes wurden, wenn die Corona Bedingungen es erlaubten, durchgeführt und die anstehenden Aufgaben abgestimmt.

An den Vorstandssitzungen waren Fachberater, Festausschuss, Schätzkommission und Bauaufsicht beteiligt.

3 Mitgliederverwaltung

Am 31.12.2021 hatte der GKV "AB" 688 Datensätze in der Datenbank.

Das Vereinsgelände umfasst 670 Parzellen,

darunter sind

- 6 zusammengelegte Parzellen
 - 9 Parzellenflächen werden durch den Verein genutzt
 - 7 Parzellen sind ohne Pächter und müssen durch den Verein gepflegt werden.

Der Mitgliederbestand betrug

- 648 A-Mitglieder (Mitglieder mit Garten)
- 19 B-Mitglieder. (Mitglieder ohne Garten)

das sind insgesamt 667 Mitglieder.

In der Kollektiv-Laubenversicherung **SECURITAS** des KVD sind z. Z t. 337 Mitglieder (22 mehr als 2019) versichert.

Wir bitten unsere Mitglieder, bei einem Wechsel Ihrer Bank oder ihrer Wohnung auch dem Verein die neuen Daten mitzuteilen, auch wenn die Bank verspricht, die Formalitäten zu übernehmen. Wir benötigen trotzdem ein neues Lastschriftmandat.

Zum 30.10.2021 wurden wegen **Rückstand** in der Pacht- und Beitragszahlung 10 Mitglieder abgemahnt. Ab 15.11.2021 haben wir die offenen Posten an die Credit Reform zur weiteren Verfolgung übergeben.

Pächterwechsel erfolgte im Berichtszeitraum auf 63 Parzellen; 183-mal wurde der Änderungsdienst in Anspruch genommen.

4 **Kündigungen**

Fristlos gekündigt nach § 8 Abs. 1 BKleingG wurden die Unterpachtverträge für 4 Parzellen.

5 **Gartenordnung**

Wir bitten alle Mitglieder die GO zu beachten.

Wer mit offenen Augen durch unser Gelände geht, wird unschwer feststellen können, dass es eine Reihe von Gärten gibt, deren Bewirtschaftung nicht der Satzung entspricht.

Sollte nach einer Abmahnung und einer angemessenen Frist die GO nicht satzungsgerecht hergestellt sein, stellt der Verein den satzungsgerechten Zustand her und verlangt die Bezahlung der aufgelaufenen Kosten vom Pächter.

Von den Pächtern nicht gepflegte Hecken werden ab den 15.07.2022 vom Gartenverein geschnitten und die Kosten den Pächtern in Rechnung gestellt.

Da briefliche und persönliche Aufforderungen in den Vorjahren zur Beachtung der Gartenordnung ohne Erfolg ausgingen, bleibt uns keine andere Wahl als diesen Schritt zugehen.

6 **Bauen**

Gestellt wurden 8 **Bauanträge**.

Die **Bauaufsicht** kontrollierte die Bautätigkeiten im Gelände des GKV.

7 **Gemeinschaftsarbeit**

In 2020/ 2021 lag der Schwerpunkt der GMA auf Pflege und Instandsetzung der gemeinschaftlich genutzten Flächen, wie Wege, Parkplätze, Gräben und Zäune, insbesondere auch auf Parzellen, die von den Pächtern verwahrlost verlassen wurden!!

Die Beteiligung an der GMA reicht nicht aus, um alle notwendigen Arbeiten im Rahmen der GMA zu erledigen.

Viele Arbeiten haben wir zur fachgerechten Erledigung, unter Berücksichtigung der rechtlichen Vorgaben, an GF vergeben müssen

8 Wasser

652 Parzellen sind z.Zt. an die vereinseigene Wasserversorgung angeschlossen.
18 Parzellen sind noch ohne Wasseranschluss.

Die **Anschlussgrundgebühr** für 2021 haben wir mit 16,00 €/ Anschluss ermittelt. Der Preis für das verbrauchte Wasser lag bei 2,15 €/ m³.

Ich möchte mich bedanken bei unserem Bearbeiter Wasser Rainer Paasche und den WeWa für die geleistete Arbeit und ihren Einsatz für unseren Verein, was nicht immer selbstverständlich ist.

Der Vorstand wird 2022 wieder eine Informationsveranstaltung zur Vermittlung von Hintergrundwissen und Informationen zur Erfüllung der Aufgaben eines WeWa im GKV durchführen.

9 Einbruch / Diebstahl

Einbruch / Diebstahl wurde in 8 Fällen bekannt.

Wertgegenstände, Radios, Fernsehgeräte u. s. w. sollten nicht ständig in der Laube aufbewahrt werden.

Nutzen Sie die Möglichkeit, die Parzelle über den Landesbund beim KVD zu versichern.

In diesem Zusammenhang sei daran erinnert, dass wir die Prämien vom Verein geschlossen im Zeitraum 15. bis 20.12. d.J. über Lastschrift einziehen und bis 6. Januar an den Landesbund überweisen müssen.

Bitte sorgen Sie für Deckung und kontrollieren Sie die Abbuchung, setzen Sie sich ggf. mit dem Vereinsbeauftragten in Verbindung.

Ohne Prämienzahlung erlischt ihre Versicherung; eine Benachrichtigung durch den Verein bei Lastschriftückweisung erfolgt nicht.

10 Veranstaltungen des Festausschusses

Vereinsleben wird durch regelmäßige Zusammenkünfte gefestigt und der Vorstand sowie der Festausschuss, freuen sich über neue Mitglieder, die sich dazu melden und mit frischen, so wie neuen Ideen, mit guter Organisation diese Aufgaben mitgestalten möchten.

Hab ihr Lust, dieses Vorhaben mit zu kreieren, meldet euch einfach bei uns.

Ein besonderer Dank an den Festausschuss so wie seinen Helfern, ist hier auch zu nennen.

11 Schiedsstelle

Die Schiedsstelle war 2021/ 2022 mit 2 Ausschlussverfahren befasst.

12 Schätzkommision

Die Schätzkommision hat 2021/ 2022 fünf Parzellen bewertet.

13 Vorhaben / Info / Ziele

- Vergrößerung des Parkplatzes an der Wallbrechtstraße.
- Erneuerung unseres Schleppdaches (Sturmschaden) zwischen den Containern.
- Aufbau eines teilweise neuen Vorstandes.

- Wiederherstellung einer Parzelle, wo der Pächter verstorben ist und der Garten sich in einem absolut desolaten Zustand sich befindet.
- Weiterer Ausbau unserer Bienenwiese, wo ein Dank der Familie Neff zukommt, die 5 Bienenvölker dort aufgestellt haben und vor Ort betreuen und pflegen.
- Gemeinsames Bauen eines großen Insektenhotels mit unseren Gartenkindern
- Verbesserung der Kommunikation zwischen Pächtern und Vorstand.
- Den Bestand der Anlage zu sichern und den Anforderungen des Generalverpächters / Kreisverbandes gerecht zu werden, damit unsere Pächterinnen und Pächter, so wie nachfolgenden Generationen, unsere Kinder, Besucherinnen und Besuchern dieses Kleinod mitten im Herzen von Lübeck weiterhin genießen können.

Natürlich freuen wir uns über Vorschläge und Hilfe bei der Umsetzung unserer Vorhaben.

Vielen Dank für die Aufmerksamkeit und weiterhin einen angenehmen Aufenthalt in ihren/ eurem GKV AM BERTRAMSHOF.

Für den geschäftsführenden Vorstand

(N.N.)
Vorsitzender

S. Pieper-Teschendorff
(Pieper- Teschendorff)
stell. Vorsitzender

H. Paulien
(Paulien)
Rechnungsführer

W. Pietzner
(Pietzner)
Schriftführer

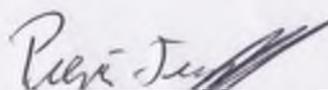
Abrechnung für den Zeitraum vom 01.01.2021 bis 31.12.2021

		<u>Einnahmen</u>	<u>Ausgaben</u>
1	Pachten	72.308,70	
2	Beitrag	32.844,29	
3	Wasser	19.980,53	
4	Gemeinschaftsarbeit	19.680,00	
5	Maschinenverleih	745,50	
6	Neuzugänge	3.008,50	
7	Abstand	1.900,00	
8	Securitas Inkassoprovision	600,00	
9	Schreddern	540,00	
10	Bauantrag	195,50	
11	Genehmigung Tierhaltung	5,00	
12	Kiesabgabe	808,00	
13	Schrottverkauf	54,52	
14	Zuschüsse aus Okofond des KV Lübeck	1.407,13	
15	Müllentsorgung Einnahmen	83,15	
16	Schlüssel Aussentore	4,00	
17	Zinsen Festgeldkonto	0,06	
18			
19			
20			
21			
22			
23	Daueranlage Material		3.053,16
24	Daueranlage Arbeiten		9.620,03
25	Unterhaltung Geschäftsstelle		1.514,76
26	Daueranlage Reperatur		2.508,62
27	Müllentsorgung		10.547,46
28			
29	Schätzungen		132,00
30	Pflanzenkauf		139,50
31	Miete Schredder u, Kraftstoff		464,24
32	Geräteunterhaltung		7.321,91
33	Kraftstoff für Vereinsmaschinen		898,61
34	Entwässerungsgebühren		558,89
35	Maschinenkauf		1.459,94
36	Aufwand Vorstand		5.760,00
37	Löhne Hasm.,Geräte-,Wasserwart,IT-Beauftragter		4.280,00
38	Gesetzliche soziale Aufwendungen (Knappschaft)		4.740,90
39	Strom		3.443,91
40	Wasserverbrauch		10.241,78
41	Sommerfest		174,77
42	Fahrtkosten		75,00
43	Versicherungen		2.487,83
44	Kreisverband		73.804,45
45	Creditreform		205,29
46	KFZ-Steuer		96,00
47	Bewirtungskosten		243,09
48	Wartungskosten für Hard-u. Software		74,66
49	Porto		416,05
50	Telefon und Internetauftritt		1.116,01
		154.164,88	145.378,86

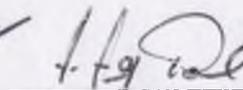
Abrechnung für den Zeitraum vom 01.01.2021 bis 31.12.2021

		<u>Einnahmen</u>	<u>Ausgaben</u>
	Übertrag:	154.164,88	145.378,86
51	Bürobedarf		973,37
52	Zeitschriften Bücher		96,01
53	Fortbildungskosten		53,76
54	Aktion Apfeltage /GMA		236,91
55	Kosten Geldverkehr		437,23
56	KFZ Versicherungen		151,39
57	Rechts- und Beratungskosten		181,92
58			
59			
60			
	Bestand am 01.01.2021		
60	Kasse	1.631,89	
61	Girokonto	57.452,05	
62	Festgeld	7.100,80	
63	Offene Forderungen Pacht	1.181,30	
64	Sparbuch "Wiederbeschaffungsrücklage"	8.001,04	
65	Sparbuch "Rücklage Beschaffung neue Wasserzähler"	8.105,80	
	Bestand am 31.12.2021		
66	Kasse		2.063,13
67	Girokonto		62.089,23
67	Festgeld		7.100,80
68	Wiederbeschaffungsrücklage (Sparbuch)		8.001,04
69	Sparbuch "Rücklage Beschaffung neue Wasserzähler"		9.728,34
70	Offene Forderungen Pacht		1.145,77
		- 237.637,76	237.637,76

Lübeck, 06.01.2022



 Vorsitzender



 Rechnungsführer

Bericht der Revisoren zur 40. Jahresmitgliederversammlung 2022 des

GKV " AM BERTRAMSHOF " e. V.

am 10.05.2022

Liebe Gartenfreundin,
lieber Gartenfreund,

gemäß den Vorgaben der Satzung des GKV wurde die Kassenführung zweimal pro Jahr durch die Revisoren geprüft.

Für die Jahre 2020 bis 2021 erfolgte eine unangemeldete Prüfung am 10.10.2020 sowie am 30.10.2021 und eine angemeldete Prüfung am 29.05.2021 sowie am 26.02.2022.

Dabei wurden die Buchführungsbelege auf zeitnahe und korrekte Führung überprüft. Es wurde die rechnerische Richtigkeit der Kassenführung festgestellt, sowie bei allen stichprobenartigen Prüfungen die richtige Belegführung.

Es ergaben sich keinerlei Beanstandungen.
Damit entspricht die Buchführung den Vorgaben der Satzung.

Wir beantragen, dass die Mitgliederversammlung dem Vorstand des Vereins Entlastung für das laufende Geschäftsjahr erteilt.

Lübeck, den **10.05.2022**

A handwritten signature in dark ink, appearing to be a stylized name, located below the date.

Protokoll Seite 4.2 Revisionsbericht zur Niederschrift der 40. JMGV 2022
des GKV „AM BERTRAMSHOF“ e. V.

Über die am 26.02.2022 angemeldete-/ ~~unangemeldete~~ Prüfung der Kassenbücher

Die Prüfung begann um 10:00 Uhr und endete um 12:00 Uhr

Anwesende: Frau Schlossarek , Frau Gerhardt Revisor
, Herr Hansen Revisor
Herr Paulien Rechnungsführer

Geprüft wurde der Zeitabschnitt vom 01.01.2022 bis 26.02.2022

Die zu prüfenden Belege waren anhand der Eintragungen im
Kassenjournal vorhanden / ~~nicht vorhanden~~.

Die Belege waren vom Vorsitzenden abgezeichnet / ~~nicht abgezeichnet~~.

Aufrechnung

Saldo-Vortrag vom 01.01.2022		<u>90128.31 €</u>
Einnahmen	+	<u>3221.92 €</u>
		<u>93350.23 €</u>
Ausgaben	-	<u>13034.80 €</u>
		<u>80315.43 €</u>

Kassenbestand

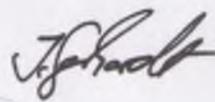
01000 Kasse	<u>1839.21 €</u>
01200 Girokonto Sparkasse zu Lübeck 23276710	<u>52803,14 €</u>
01210 Kapitalkonto Sparkasse zu Lübeck 39005566	<u>7100.80 €</u>
01230 Wiederbeschaffungsrücklage (Sparbuch)	<u>8001.04 €</u>
01240 Sparbuch Rücklage Beschaffung neue Wasserzähler	<u>9728.34 €</u>
01400 Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	<u>842.90 €</u>
01360 Geldtransit	<u>0,00 €</u>
	<u>80315.43 €</u>

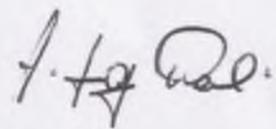
Beanstandungen: Es gab keine Beanstandungen

Lübeck, den 26.02.2022


Revisor

Revisor


Revisor


Rechnungsführer

Protokoll

des GKV „AM BERTRAMSHOF“ e. V.

Über die am 30.10.2021 ~~angemeldete~~/ unangemeldete Prüfung der Kassenbücher

Die Prüfung begann um 10:00 Uhr und endete um 12:00 Uhr

Anwesende: Frau Schlossarek , Frau Gerhardt Revisor
 , Herr Hansen Revisor
 Herr Paulien Rechnungsführer

Geprüft wurde der Zeitabschnitt vom 01.01.2021 bis 30.10.2021

Die zu prüfenden Belege waren anhand der Eintragungen im
 Kassenjournal vorhanden / ~~nicht vorhanden~~.

Die Belege waren vom Vorsitzenden ~~abgezeichnet~~/ nicht abgezeichnet

Aufrechnung

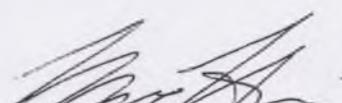
Saldo-Vortrag vom 01.01.2021		<u>83472,88 €</u>
Einnahmen	+	<u>153149,56 €</u>
		<u>236622,44 €</u>
Ausgaben	-	<u>138897,78 €</u>
		<u>97724,66 €</u>

Kassenbestand

01000 Kasse		<u>1332,61 €</u>
01200 Girokonto Sparkasse zu Lübeck 23276710		<u>69220,80 €</u>
01210 Kapitalkonto Sparkasse zu Lübeck 39005566		<u>7100,80 €</u>
01230 Wiederbeschaffungsrücklage (Sparbuch)		<u>8001,04 €</u>
01240 Sparbuch Rücklage Beschaffung neue Wasserzähler		<u>8105,80 €</u>
01400 Forderungen aus Lieferungen und Leistungen		<u>3963,61 €</u>
01360 Geldtransit		<u>0,00 €</u>
		<u>97724,66 €</u>

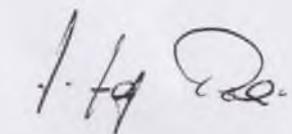
Beanstandungen: Es gab keine Beanstandungen

Lübeck, den 30.10.2021


 Revisor


 Revisor


 Revisor


 Rechnungsführer

Protokoll 1 Bericht der Revisoren zur Niederschrift der 40. JMGV 2022
des GKV „AM BERTRAMSHOF“ e. V.

Über die am 26.02.2022 angemeldete-/~~unangemeldete~~ Prüfung der Kassenbücher

Die Prüfung begann um 10:00 Uhr und endete um 12:00 Uhr

Anwesende: Frau Schlossarek , Frau Gerhardt Revisor
, Herr Hansen Revisor
Herr Paulien Rechnungsführer

Geprüft wurde der Zeitabschnitt vom 01.01.2021 bis 31.12.2021

Die zu prüfenden Belege waren anhand der Eintragungen im
Kassenjournal vorhanden / ~~nicht vorhanden~~.

Die Belege waren vom Vorsitzenden abgezeichnet / ~~nicht abgezeichnet~~.

Aufrechnung

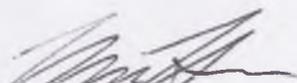
Saldo-Vortrag vom 01.01.2021		<u>83472,88 €</u>
Einnahmen	+	<u>153990,11 €</u>
		<u>237462,99 €</u>
Ausgaben	-	<u>147334,68 €</u>
		<u>90128,31 €</u>

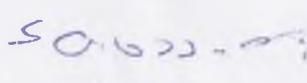
Kassenbestand

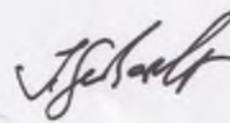
01000 Kasse	<u>2063,13 €</u>
01200 Girokonto Sparkasse zu Lübeck 23276710	<u>62089,23 €</u>
01210 Kapitalkonto Sparkasse zu Lübeck 39005566	<u>7100,80 €</u>
01230 Wiederbeschaffungsrücklage (Sparbuch)	<u>8001,04 €</u>
01240 Sparbuch Rücklage Beschaffung neue Wasserzähler	<u>9728,34 €</u>
01400 Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	<u>1145,77 €</u>
01360 Geldtransit	<u>0,00 €</u>
	<u>90128,31 €</u>

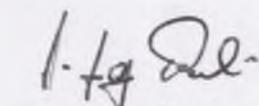
Beanstandungen: Es gab keine Beanstandungen

Lübeck, den 26.02.2022


Revisor


Revisor

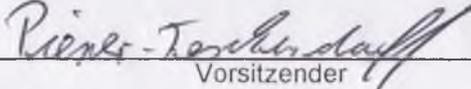

Revisor

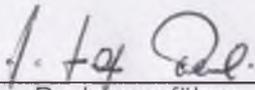

Rechnungsführer

Kostenvoranschlag 2022

	<u>Einnahmen</u>	<u>Ausgaben</u>
1 Pachten	72.000,00 €	
2 Beitrag	33.000,00 €	
3 Wasser	15.000,00 €	
4 Gemeinschaftsarbeit	17.500,00 €	
5 Maschinenausleih	1.000,00 €	
6 Neuzugänge	2.500,00 €	
7 Abstand	1.500,00 €	
8 Securitas Inkassoprovision	750,00 €	
9 Schreddern	550,00 €	
10 Bauantrag	120,00 €	
11 Schrottverkauf	150,00 €	
12 Kiesabgabe	700,00 €	
13 Aktion Apfeltage	200,00 €	
14 Strom-AS, Wakenitzfeld II	30,00 €	
15 Frühlingsfest	150,00 €	
16 Zuschüsse aus Ökofond KV Lübeck	1.400,00 €	
19 Daueranlage Material		3.200,00 €
20 Daueranlage Arbeiten		8.000,00 €
21 Unterhaltung Geschäftsstelle		1.500,00 €
22 Daueranlage Reparatur		2.500,00 €
23 Müllentsorgung		9.800,00 €
24 Zeitschriften/ Bücher		150,00 €
25 Miete Schredder u. Kraftstoff		400,00 €
26 Geräteunterhaltung		7.500,00 €
27 Maschinenkauf (Neugeräte)		1.500,00 €
28 Kraftstoff für Vereinsmaschinen		800,00 €
29 Entwässerungsgebühren		600,00 €
30 Aufwand Vorstand		5.760,00 €
31 Entsch.Hausm.Gerätew.Bürorein.IT Beauftragter		4.500,00 €
32 Gesetzliche soziale Aufwendungen		4.700,00 €
33 Strom		4.500,00 €
34 Wasserverbrauch		10.500,00 €
35 Versicherungen		2.500,00 €
36 Kreisverband		73.500,00 €
37 Kosten Creditreform		250,00 €
38 KFZ Steuer		110,00 €
39 Reperatur u. Instandh. Betriebs-u.Geschäftschäftsaust.		150,00 €
40 Porto		450,00 €
41 Telefon u. Internetkosten		1.100,00 €
42 Bürobedarf		950,00 €
44 Fortbildungskosten		100,00 €
45 Rechts. u. Beratungskosten		300,00 €
46 Schlüssel Aussentore		50,00 €
47 Kosten des Geldverkehrs		450,00 €
48 Zuwendungen, Saalmiete		150,00 €
49 Sommerfest		250,00 €
51 Arbeits- u. Infoveranst. Wasser-u.Wegewart		150,00 €
52 Kinderfest - Laternenumzug		180,00 €
	146.550,00 €	146.550,00 €

Lübeck, den 06.01.2022


Vorsitzender


Rechnungsführer

Vermögensaufstellung des Vereins
Stand März 2022

Mat-Gruppe	Vermögensart	Lagerort	Gegenstand	Mon/ Jahr	Anzahl	Bewertung in 2021		Bewertung in 2022	
						Wert/Stück	Gesamtwert	Wert/Stück	Gesamtwert
01	Ausstattung Festpl.	Container	Gasline Gasstandherd	Sep 21	1	690,94 €	690,94 €	656,39 €	656,39 €
01	Ausstattung Festpl.	Container	Kochplatte	00/2002	1	6,10 €	6,10 €	5,80 €	5,80 €
01	Ausstattung Festpl.	Container	Edelstahlpültisch	Apr 15	1	220,53 €	220,53 €	209,50 €	209,50 €
01	Ausstattung Festpl.	Container	Stühle, Polster	Jan 17	3	8,15 €	24,45 €	7,74 €	23,23 €
01	Ausstattung Festpl.	Container	Tisch	00/1990	1	11,22 €	11,22 €	10,66 €	10,66 €
01	Ausstattung Festpl.	Container	Lichtanlage	00/1990	1	22,45 €	22,45 €	21,32 €	21,32 €
01	Ausstattung Festpl.	Container	Partytisch, kompl.	00/1989	6	34,78 €	208,69 €	33,04 €	198,26 €
01	Ausstattung Festpl.	Container	Partytisch, kompl.	Aug 15	5	59,54 €	297,69 €	56,56 €	282,81 €
01	Ausstattung Festpl.	Container	Kaffeemaschine	00/1990	1	24,68 €	24,68 €	23,45 €	23,45 €
01	Ausstattung Festpl.	Container	Kochendwassergerät	Jun 15	1	86,37 €	86,37 €	82,05 €	82,05 €
01	Ausstattung Festpl.	Container	Gefrierschrank	Jan 17	1	0,81 €	0,81 €	0,77 €	0,77 €
01	Ausstattung Festpl.	Container	Kühlschrank	Sep 17	1	42,87 €	42,87 €	40,73 €	40,73 €
01	Ausstattung Festpl.	Container	Grill	?/2017	1	128,61 €	128,61 €	122,18 €	122,18 €
01	Ausstattung Festpl.	Container	Gaskocher	Jan 19	4	36,65 €	146,60 €	34,82 €	139,27 €
01	Ausstattung Festpl.	Container	Verbandskasten	Jun 18	1	44,41 €	44,41 €	42,19 €	42,19 €
01	Ausstattung Festpl.	Container	Seidel Hydropresse m. ZUB	Sep 22	1	1.956,18 €	1.956,18 €	1.858,37 €	1.858,37 €

Vermögensaufstellung des Vereins
Stand März 2022

Mat-Gruppe	Vermögensart	Lagerort	Gegenstand	Mon/ Jahr	Anzahl	Bewertung in 2021		Bewertung in 2022	
						Wert/Stück	Gesamtwert	Wert/Stück	Gesamtwert
01	Ausstattung Küche	Container	Kochtopf, 4l	?	7	60,02 €	420,11 €	57,02 €	399,11 €
01	Ausstattung Küche	Container	Kochtopf, 2l	?	2	4,29 €	8,57 €	4,07 €	8,15 €
01	Ausstattung Küche	Container	Kochtopf, 20l	?	1	34,30 €	34,30 €	32,58 €	32,58 €
01	Ausstattung Küche	Container	Kochtopf (hosten)	?	2	4,29 €	8,57 €	4,07 €	8,15 €
01	Ausstattung Küche	Container	Bratpfanne, klein	?	2	12,86 €	25,72 €	12,22 €	24,44 €
01	Ausstattung Küche	Container	Bratpfanne, mittel	?	2	27,55 €	55,10 €	26,17 €	52,35 €
01	Ausstattung Küche	Container	Bratpfanne, groß	?	2	37,05 €	74,10 €	35,20 €	70,40 €
01	Ausstattung Küche	Container	Teller, flach	?	90	1,71 €	154,33 €	1,63 €	146,61 €
01	Ausstattung Küche	Container	Teller, tief	?	53	1,71 €	90,88 €	1,63 €	86,34 €
01	Ausstattung Küche	Container	Frühstücksteller	?	49	1,29 €	63,24 €	1,23 €	60,08 €
01	Ausstattung Küche	Container	Tassen	?	31	1,29 €	40,01 €	1,23 €	38,01 €
01	Ausstattung Küche	Container	Schalen, klein	?	42	2,15 €	90,21 €	2,04 €	85,70 €
01	Ausstattung Küche	Container	Gläser, groß	?	21	0,86 €	18,00 €	0,81 €	17,10 €
01	Ausstattung Küche	Container	Gläser, klein	?	26	0,86 €	22,29 €	0,81 €	21,18 €
01	Ausstattung Küche	Container	Weingläser	?	22	1,29 €	28,39 €	1,23 €	26,97 €
01	Ausstattung Küche	Container	Biergläser	?	50	0,86 €	42,87 €	0,81 €	40,73 €
01	Ausstattung Küche	Container	Bierkrüge	?	95	0,95 €	90,25 €	0,90 €	85,74 €
01	Ausstattung Küche	Container	Sektgläser	?	59	1,71 €	101,17 €	1,63 €	96,11 €
01	Ausstattung Küche	Container	Schnapsgläser	?	71	0,20 €	14,10 €	0,19 €	13,39 €
01	Ausstattung Küche	Container	Gabeln	?	149	0,17 €	25,55 €	0,16 €	24,27 €
01	Ausstattung Küche	Container	Messer	?	190	2,15 €	408,11 €	2,04 €	387,70 €
01	Ausstattung Küche	Container	Löffel	?	58	1,71 €	99,46 €	1,63 €	94,48 €
01	Ausstattung Küche	Container	Kuchengabeln	?	42	1,29 €	54,20 €	1,23 €	51,49 €
01	Ausstattung Küche	Container	Kaffeelöffel	?	83	0,86 €	71,16 €	0,81 €	67,60 €
01	Ausstattung Küche	Container	Tortenheber	?	3	2,57 €	7,72 €	2,44 €	7,33 €
01	Ausstattung Küche	Container	Isolierkanne	?	4	8,57 €	34,30 €	8,15 €	32,58 €
02	Ausstattung Küche	Container	Thermobecher, klein	?	23	1,66 €	38,24 €	1,58 €	36,33 €
01	Ausstattung Küche	Container	Löschdecke	?	1	12,86 €	12,86 €	12,22 €	12,22 €
01	Ausstattung Küche	Container	Feuerlöscher	x/2019	1	80,33 €	80,33 €	76,31 €	76,31 €
01	Ausstattung Küche	Container	Glühweinkocher	x/2019	1	470,94 €	470,94 €	447,40 €	447,40 €
01	Ausstattung Küche	Container	Gläserspüler	x/2019	1	53,25 €	53,25 €	50,59 €	50,59 €

Vermögensaufstellung des Vereins
Stand März 2022

Mat-Gruppe	Vermögensart	Lagerort	Gegenstand	Mon/ Jahr	Anzahl	Bewertung in 2021		Bewertung in 2022	
						Wert/Stück	Gesamtwert	Wert/Stück	Gesamtwert
02	Material/Vorratsteile	Container	Farbe, verschieden	??	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Mat-Gruppe	Vermögensart	Lagerort	Gegenstand	Mon/ Jahr	Anzahl	Bewertung in 2021		Bewertung in 2022	
						Wert/Stück	Gesamtwert	Wert/Stück	Gesamtwert
03	Immobilien	Parz. 1901/1902	Bürohaus, alt	00/1984	1	15.349,63 €	15.349,63 €	14.582,15 €	14.582,15 €
03	Immobilien	Parz. 1901/1903	Hausbriefkasten Geschäftsstelle	Feb 16	1	32,27 €	32,27 €	30,66 €	30,66 €
03	Immobilien	Parz. 1901/1903	Neubau Geschäftsstelle	Jan 10	1	43.186,79 €	43.186,79 €	41.027,45 €	41.027,45 €
03	Immobilien	GKV-Gelände	Toilettenanlage Wakenitzfeld	Dez 11	1	7.384,82 €	7.384,82 €	7.015,58 €	7.015,58 €
03	Immobilien	GKV-Gelände	Toilettenanlage Kranichweg	Sep 13	1	9.350,20 €	9.350,20 €	8.882,69 €	8.882,69 €
03	Immobilien	Parz. 1901/1902	Container Nr. 1	00/1983	1	504,92 €	504,92 €	479,68 €	479,68 €
03	Immobilien	Parz. 1901/1902	Container Nr. 2	00/1989	1	628,35 €	628,35 €	596,93 €	596,93 €
03	Immobilien	Parz. 1901/1902	Klärschlammgrube	00/1987	1	785,44 €	785,44 €	746,16 €	746,16 €
03	Immobilien	Parz. 1901/1902	Bel.-Anlage Hauptweg	00/1994	1	2.279,43 €	2.279,43 €	2.165,45 €	2.165,45 €
03	Immobilien	Parz. 1901/1902	Telefonzelle	00/1987	1	224,41 €	224,41 €	213,19 €	213,19 €
03	Immobilien	Parz. 1901/1902	Elektroanschluß GKV	00/1985	1	1.624,08 €	1.624,08 €	1.542,87 €	1.542,87 €
03	Immobilien	Gelände GKV	Wegepforten	????????	13	403,94 €	5.251,23 €	383,74 €	4.988,67 €
03	Immobilien	Gelände GKV	Haupttore	Nov 04	3	656,62 €	1.969,87 €	623,79 €	1.871,38 €
03	Immobilien	Gelände GKV	Fahrradbügel Wiesenweg	Okt 15	3	38,30 €	114,91 €	36,39 €	109,16 €
03	Immobilien	Parz. 1901/1902	Schaukasten	00/1991	3	222,62 €	667,86 €	211,49 €	634,47 €
03	Immobilien	Parz. 1901/1902	Schaukasten, klein	Feb 15	1	58,08 €	58,08 €	55,17 €	55,17 €
03	Immobilien	GKV-Gelände	Event- Schaukasten	Jan 17	1	128,99 €	128,99 €	122,54 €	122,54 €
03	Immobilien	Parz. 1938	Doppelgarage	Mrz 98	1	3.141,74 €	3.141,74 €	2.984,65 €	2.984,65 €
03	Immobilien	Parz. 1938	Garage	Mrz 98	1	1.792,02 €	1.792,02 €	1.702,42 €	1.702,42 €
03	Immobilien	Parz. 1901/1902	Zentrale Alarmanlage, alt	Sep 01	1	1.125,67 €	1.125,67 €	1.069,39 €	1.069,39 €
03	Immobilien	Parz. 1901/1902	Telefonanlage/ DSL- Anlage	Jan 10	1	193,39 €	193,39 €	183,72 €	183,72 €
03	Immobilien	Parz. 1901/1902	Elektroanlage Geschäftsstelle	Jan 10	1	839,09 €	839,09 €	797,14 €	797,14 €
03	Immobilien	Parz. 1901/1902	Toilettenanlage Geschäftsstelle	Jan 10	1	702,47 €	702,47 €	667,35 €	667,35 €
03	Immobilien	Parz. 1901/1902	Feuerlöschanlage Geschäftsstelle	Jan 10	1	125,22 €	125,22 €	118,96 €	118,96 €
03	Immobilien	GKV-Gelände	Zentrale Schließanlg	Apr 17	1	2.799,49 €	2.799,49 €	2.659,52 €	2.659,52 €
03	Immobilien	GKV-Gelände	Schaukasten Otto	Jul 18	1	117,87 €	117,87 €	111,97 €	111,97 €

Vermögensaufstellung des Vereins
Stand März 2022

Mat-Gruppe	Vermögensart	Lagerort	Gegenstand	Mon/ Jahr	Anzahl	Bewertung in 2021		Bewertung in 2022	
						Wert/Stück	Gesamtwert	Wert/Stück	Gesamtwert
04	Büroausstattung	Bürohaus, alt	Aktenschrank	00/1988	2	138,57 €	277,14 €	131,64 €	263,28 €
04	Büroausstattung	Bürohaus, alt	Blockstuhl	00/1987	5	5,32 €	26,62 €	5,06 €	25,29 €
04	Büroausstattung	Bürohaus, alt	Drehstuhl	00/1993	4	5,61 €	22,45 €	5,33 €	21,33 €
04	Büroausstattung	Bürohaus, alt	Papierkorb	00/1985	2	0,64 €	1,28 €	0,61 €	1,22 €
04	Büroausstattung	Bürohaus, alt	Plattenheizkörper	00/1987	2	31,41 €	62,81 €	29,84 €	59,67 €
04	Büroausstattung	Bürohaus, alt	Stuhl	Dez 96	10	25,13 €	251,26 €	23,87 €	238,69 €
04	Büroausstattung	Bürohaus, alt	Tresor	00/1985	1	42,64 €	42,64 €	40,51 €	40,51 €
04	Büroausstattung	Bürohaus, alt	PC Arbeitsplatz VS	Mrz 20	1	533,40 €	533,40 €	506,73 €	506,73 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	PC Arbeitsplatz sVS	Apr 20	1	894,29 €	894,29 €	849,58 €	849,58 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	PC Arbeitsplatz Schrifffhr.	Apr 20	1	913,11 €	913,11 €	867,46 €	867,46 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	PC Arbeitsplatz Refü	Feb 20	1	481,32 €	481,32 €	457,25 €	457,25 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Laserdrucker, Zentralpl.	Dez 19	1	301,13 €	301,13 €	286,07 €	286,07 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Inkjet Drucker	Jul 20	1	281,76 €	281,76 €	267,67 €	267,67 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Dokumentenscanner	Jun 19	1	464,20 €	464,20 €	440,99 €	440,99 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Externe Datensicherung	Mrz 14	2	45,40 €	90,79 €	43,13 €	86,25 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Mat.-Schrank Präsentation	Nov 17	1	221,96 €	221,96 €	210,86 €	210,86 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Videobeamer	Nov 17	1	387,70 €	387,70 €	368,32 €	368,32 €
04	Büroausstattung	Bürohaus, alt	Schreibtisch	Dez 96	3	89,55 €	268,64 €	85,07 €	255,21 €
04	Büroausstattung	Bürohaus, alt	Rollcontainer	Dez 96	2	80,79 €	161,58 €	76,75 €	153,50 €
04	Büroausstattung	Bürohaus, alt	Großkopiergerät	Mrz 07	1	52,24 €	52,24 €	49,62 €	49,62 €
04	Büroausstattung	Bürohaus, alt	Bindegerät	Mai 02	1	152,23 €	152,23 €	144,62 €	144,62 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Ergänzung PC-Anlagen/ Vernetzg.	Jan 10	1	790,30 €	790,30 €	750,79 €	750,79 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Dokumentenscanner	x/2019	1	404,89 €	404,89 €	384,64 €	384,64 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Fotoapp. Dokum.	?/2016	1	162,90 €	162,90 €	154,76 €	154,76 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Aktenregale	Jan 10	8	72,04 €	576,30 €	68,44 €	547,49 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Kleiderstände	Jan 10	1	65,41 €	65,41 €	62,14 €	62,14 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Licht- und Sonnenschutzanlage	Jan 10	1	239,69 €	239,69 €	227,70 €	227,70 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Tische 120x80 cm	Jan 10	5	60,52 €	302,61 €	57,50 €	287,48 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Tische 80x80 cm	Jan 10	2	55,51 €	111,03 €	52,74 €	105,47 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Tische 80x60 cm	Dez 13	2	100,84 €	201,67 €	95,79 €	191,59 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Stehische 80x60 cm	Jan 10	1	75,65 €	75,65 €	71,87 €	71,87 €

Vermögensaufstellung des Vereins
Stand März 2022

Mat-Gruppe	Vermögensart	Lagerort	Gegenstand	Mon/ Jahr	Anzahl	Bewertung in 2021		Bewertung in 2022	
						Wert/Stück	Gesamtwert	Wert/Stück	Gesamtwert
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Holzschrank 30 Fächer	Jan 10	1	168,60 €	168,60 €	160,17 €	160,17 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Konferenztisch	Jan 10	2	103,46 €	206,93 €	98,29 €	196,58 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Winkelschreibtisch	Jan 10	3	19,91 €	59,73 €	18,91 €	56,74 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Stapelstühle	Jan 10	25	15,07 €	376,79 €	14,32 €	357,95 €
04	Büroausstattung	Geschäftsstelle	Bodenstaubsauger m. Zub.	Nov 10	1	59,25 €	59,25 €	56,29 €	56,29 €

Mat-Gruppe	Vermögensart	Lagerort	Gegenstand	Mon/ Jahr	Anzahl	Bewertung in 2021		Bewertung in 2022	
						Wert/Stück	Gesamtwert	Wert/Stück	Gesamtwert
05	Wasseranlage	GKV-Gelände	Hauptltg.DN80,1.5 km	00/1984	1	80.002,66 €	80.002,66 €	76.002,53 €	76.002,53 €
05	Wasseranlage	GKV-Gelände	Wasserzähler	Jan 18	626	12,86 €	8.050,75 €	12,22 €	7.648,21 €
05	Wasseranlage	GKV-Gelände	Zählerschachtanlage	00/2015	4	2.356,30 €	9.425,20 €	2.238,49 €	8.953,94 €
06	Vorratsteile Wasser	Wasserwerkstatt	Metalldetektor f. Wasserleitg.	Dez 15	1	63,89 €	63,89 €	60,69 €	60,69 €
06	Vorratsteile Wasser	Wasserwerkstatt	T-Verschraubg.PN10	00/1989	3	3,48 €	10,45 €	3,31 €	9,93 €
06	Vorratsteile Wasser	Wasserwerkstatt	Anschlußverschraubg.	00/1989	17	2,78 €	47,25 €	2,64 €	44,89 €
06	Vorratsteile Wasser	Wasserwerkstatt	Anschlußverschraubg.	00/1984	10	1,46 €	14,62 €	1,39 €	13,89 €
06	Vorratsteile Wasser	Wasserwerkstatt	Wasserzähleranschluß	Okt 96	3	1,10 €	3,30 €	1,05 €	3,14 €
06	Vorratsteile Wasser	Wasserwerkstatt	Kunststoffkappe	Aug 96	10	0,22 €	2,17 €	0,21 €	2,06 €
06	Vorratsteile Wasser	Wasserwerkstatt	Satz Maulschlüssel	Aug 96	1	25,12 €	25,12 €	23,86 €	23,86 €
06	Vorratsteile Wasser	Wasserwerkstatt	Ventilschlüssel	Dez 96	2	6,73 €	13,47 €	6,40 €	12,79 €

Vermögensaufstellung des Vereins
Stand März 2022

Mat-Gruppe	Vermögensart	Lagerort	Gegenstand	Mon/ Jahr	Anzahl	Bewertung in 2021		Bewertung in 2022	
						Wert/Stück	Gesamtwert	Wert/Stück	Gesamtwert
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Schraubstock	00/2004	3	20,15 €	60,46 €	19,15 €	57,44 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Maulschlüssel	00/1984	11	0,81 €	8,93 €	0,77 €	8,49 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Ringschlüssel	00/1984	21	0,96 €	20,09 €	0,91 €	19,09 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Plattenheber	00/1989	2	6,71 €	13,43 €	6,38 €	12,76 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Kabellampe	00/1987	1	3,84 €	3,84 €	3,64 €	3,64 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Verlängerungskabel	00/2010	3	3,13 €	9,40 €	2,98 €	8,93 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Kabeltrommeln	00/1985	4	5,76 €	23,03 €	5,47 €	21,88 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Sortierkästen	00/2004	22	1,24 €	27,20 €	1,17 €	25,84 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Schaufel	00/1985	16	0,96 €	15,31 €	0,91 €	14,54 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Spaten/Grabegabel	00/1985	8	2,30 €	18,41 €	2,19 €	17,49 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Dränageschaufel	00/1984	2	1,91 €	3,83 €	1,82 €	3,64 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Kreuzhacken	00/1984	3	2,88 €	8,64 €	2,74 €	8,21 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Sense	00/1986	1	9,64 €	9,64 €	9,16 €	9,16 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Hacker	00/2010	5	8,53 €	42,64 €	8,10 €	40,51 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Doppelgarage	Kleinbagger	Aug 16	1	11.097,65 €	11.097,65 €	10.542,76 €	10.542,76 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Werkbank	00/2004	3	126,78 €	380,35 €	120,44 €	361,33 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Regal	00/1984	1	19,19 €	19,19 €	18,23 €	18,23 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Schubkarren	Okt 96	7	18,90 €	132,29 €	17,95 €	125,67 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Schraubendreher	00/1987	8	0,38 €	3,03 €	0,36 €	2,88 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Seitenschneider	00/1987	1	1,91 €	1,91 €	1,82 €	1,82 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Kneifzange	00/1986	1	1,91 €	1,91 €	1,82 €	1,82 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Metallsäge	??????	2	2,53 €	5,05 €	2,40 €	4,80 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Feilen, versch.	00/1986	11	0,96 €	10,52 €	0,91 €	10,00 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Kombizange	00/1984	3	2,30 €	6,90 €	2,19 €	6,56 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Schlosserhammer	00/1985	2	1,92 €	3,84 €	1,83 €	3,65 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Meißel	00/1986	4	0,77 €	3,07 €	0,73 €	2,92 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Wasserwaage	00/1988	2	5,76 €	11,52 €	5,47 €	10,94 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Bandmaß	00/1988	1	26,53 €	26,53 €	25,21 €	25,21 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Spiralbohrer, Satz	00/1987	2	23,02 €	46,05 €	21,87 €	43,74 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Schraubzwinde	00/1986	4	7,67 €	30,69 €	7,29 €	29,15 €

Vermögensaufstellung des Vereins
Stand März 2022

Mat-Gruppe	Vermögensart	Lagerort	Gegenstand	Mon/ Jahr	Anzahl	Bewertung in 2021		Bewertung in 2022	
						Wert/Stück	Gesamtwert	Wert/Stück	Gesamtwert
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Astschneider	00/1987	8	11,52 €	92,13 €	10,94 €	87,52 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Doppelgarage	Muldenkipper Bj.2001	Dez 15	1	8.086,01 €	8.086,01 €	7.681,71 €	7.681,71 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Rüttelplatte Honda	00/1984	1	191,87 €	191,87 €	182,28 €	182,28 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Handstamper	?	2	12,22 €	24,44 €	11,61 €	23,22 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Mischmaschine Lerda	00/2004	1	140,23 €	140,23 €	133,22 €	133,22 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Ständerbohrmaschine	00/1985	1	57,57 €	57,57 €	54,69 €	54,69 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Handbohrmaschine	00/2004	1	68,93 €	68,93 €	65,49 €	65,49 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Einhandwinkelschleifer	00/1987	1	47,97 €	47,97 €	45,57 €	45,57 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Schutzausrüstung Säge	00/1988	4	72,84 €	291,36 €	69,20 €	276,79 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	E-Schweißgerät G+H	00/1986	1	57,57 €	57,57 €	54,69 €	54,69 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Alu- Schiebeleiter	Feb 17	1	195,79 €	195,79 €	186,00 €	186,00 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Trittleiter	00/2017	2	5,76 €	11,52 €	5,47 €	10,94 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Leiter	?	3	48,87 €	146,61 €	46,43 €	139,28 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Reinigungsspirale 10	00/2007	1	13,12 €	13,12 €	12,47 €	12,47 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Doppelgarage	Iseki-Einachs.,voll.	00/1992	1	1.143,74 €	1.143,74 €	1.086,55 €	1.086,55 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Hochdruckreiniger 655	Mrz 92	1	244,87 €	244,87 €	232,62 €	232,62 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Doppelgarage	Einachsanhänger	00/2012	1	760,08 €	760,08 €	722,07 €	722,07 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Doppelgarage	Einachsanhänger, Hochbord	00/2015	1	1.029,13 €	1.029,13 €	977,67 €	977,67 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Einachsanhänger, gebr.	Nov 17	1	40,73 €	40,73 €	38,69 €	38,69 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Satz Auffahrrampen	Feb 15	1	26,45 €	26,45 €	25,13 €	25,13 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Rollenständer	Jan 96	1	82,80 €	82,80 €	78,66 €	78,66 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Kompressor	Mrz 96	1	52,34 €	52,34 €	49,72 €	49,72 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Rohrschneidebock	00/1996	1	65,43 €	65,43 €	62,16 €	62,16 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Heckenschere, Handb.	00/1996	3	19,91 €	59,73 €	18,91 €	56,74 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Schraubzwingen	Sep 00	2	1,01 €	2,02 €	0,96 €	1,92 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Vertikutierer	00/1998	1	234,28 €	234,28 €	222,57 €	222,57 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Wiesenmäher Honda	Jul 15	1	1.290,22 €	1.290,22 €	1.225,71 €	1.225,71 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Rasenmäher Sabo	Aug 15	1	58,81 €	58,81 €	55,87 €	55,87 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Rangierwagenheber	Okt 99	1	10,10 €	10,10 €	9,59 €	9,59 €

Vermögensaufstellung des Vereins
Stand März 2022

Mat-Gruppe	Vermögensart	Lagerort	Gegenstand	Mon/ Jahr	Anzahl	Bewertung in 2021		Bewertung in 2022	
						Wert/Stück	Gesamtwert	Wert/Stück	Gesamtwert
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Varioschleifer GVS 350 AE	00/1997	1	50,49 €	50,49 €	47,97 €	47,97 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Akkuschrauber Makita	Apr 20	1	93,10 €	93,10 €	88,45 €	88,45 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Handkreissäge Bosch	Apr 20	1	119,70 €	119,70 €	113,72 €	113,72 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Kettenschärfgerät	Feb 02	1	216,28 €	216,28 €	205,47 €	205,47 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Bohrhammer	Dez 01	1	164,13 €	164,13 €	155,92 €	155,92 €
07	Werkzeuge/ Maschinen	Container	Bandschleifer Bosch CVS 350 AE	00/2004	1	62,80 €	62,80 €	59,66 €	59,66 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Garage	Regal	Dez 98	3	16,15 €	48,46 €	15,35 €	46,04 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Garage	Schredder Holzinger	Okt 15	1	499,82 €	499,82 €	474,83 €	474,83 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Garage	Stihl Hochentaster HT 131	00/2013	1	331,71 €	331,71 €	315,13 €	315,13 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Garage	Stihl Freischneidegerät FS 410C	00/2013	1	331,71 €	331,71 €	315,13 €	315,13 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Garage	Plombenzange	Apr 98	3	8,08 €	24,23 €	7,67 €	23,02 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Garage	Elektro-Graviergerät	Jan 03	1	68,48 €	68,48 €	65,06 €	65,06 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Garage	Heizlüfter	Dez 98	1	36,35 €	36,35 €	34,54 €	34,54 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Garage	Rohrzange	00/1998	4	12,12 €	48,48 €	11,51 €	46,06 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Garage	Kunststoffschere	00/1998	1	8,08 €	8,08 €	7,67 €	7,67 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Kettenzug	00/1998	2	30,29 €	60,58 €	28,77 €	57,55 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Vorschlaghammer	00/1998	2	8,98 €	17,96 €	8,53 €	17,06 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Container	Streckenmeßrad	00/1998	1	16,15 €	16,15 €	15,35 €	15,35 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Doppelgarage	Motorraupenkarre	00/1998	1	161,57 €	161,57 €	153,50 €	153,50 €
07	Werkzeuge/ Maschinen	Container	Kettennietgerät	Aug 03	1	66,31 €	66,31 €	62,99 €	62,99 €
07	Werkzeuge/ Maschinen	Garage	Rasenmäher	00/2004	1	118,11 €	118,11 €	112,20 €	112,20 €
07	Werkzeuge/ Maschinen	Container	Schränke	00/2004	3	100,73 €	302,18 €	95,69 €	287,07 €
07	Werkzeuge/ Maschinen	Container	Stehpult	00/2004	1	55,32 €	55,32 €	52,56 €	52,56 €
07	Werkzeuge/ Maschinen	Container	Regalsystem	00/2004	1	59,26 €	59,26 €	56,30 €	56,30 €
07	Werkzeuge/ Maschinen	Garage	Regal (Holz)	00/2004	2	39,50 €	79,00 €	37,53 €	75,05 €
07	Werkzeuge/ Maschinen	Container	Stihl Freischneider	00/2004	1	165,91 €	165,91 €	157,61 €	157,61 €
07	Werkzeuge/ Maschinen	Container	Sackkarre	00/2004	2	33,58 €	67,16 €	31,90 €	63,81 €
07	Werkzeuge/ Maschinen	Container	Kettensäge 026 C Stihl	00/2005	1	232,57 €	232,57 €	220,94 €	220,94 €
07	Werkzeuge/ Maschinen	Container	Kettensäge MS170	Jan 17	1	162,09 €	162,09 €	153,98 €	153,98 €

Vermögensaufstellung des Vereins
Stand März 2022

Mat-Gruppe	Vermögensart	Lagerort	Gegenstand	Mon/ Jahr	Anzahl	Bewertung in 2021		Bewertung in 2022	
						Wert/Stück	Gesamtwert	Wert/Stück	Gesamtwert
07	Werkzeuge/ Maschinen	Container	Heckenschere HS 45	Nov 18	1	196,34 €	196,34 €	186,52 €	186,52 €
07	Werkzeuge/ Maschinen	Container	Motorheckenschere Stihl HS 45	Sep 17	2	89,81 €	179,62 €	85,32 €	170,63 €
07	Werkzeuge/ Maschinen	Container	Honda Einachsschlepper F650	Mai 14	1	244,42 €	244,42 €	232,19 €	232,19 €
07	Werkzeuge/ Maschinen	Container	Freischneider FS 87 GS 2	Mai 14	1	69,84 €	69,84 €	66,34 €	66,34 €
07	Werkzeuge/ Maschinen	Container	Motorflex TS 360 AVS	Mai 14	1	34,92 €	34,92 €	33,17 €	33,17 €
07	Werkzeuge/ Maschinen	Container	Bobcat	Aug 14	1	7.392,60 €	7.392,60 €	7.022,97 €	7.022,97 €
07	Werkzeuge/ Maschinen	Container	Gitterbox	Okt 14	5	44,00 €	219,98 €	41,80 €	208,99 €
07	Werkzeuge/ Maschinen	Container	Powerstation (Batterie-Starthilfe)	Mai 14	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Garage	Handstampfer, groß	2017	2	12,22 €	24,44 €	11,61 €	23,22 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Garage	Lochspaten	2017	1	61,09 €	61,09 €	58,04 €	58,04 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Garage	Stromaggregat, 4,5 KVA	?	1	366,53 €	366,53 €	348,21 €	0,00 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Garage	Stromaggregat 2,2 KVA	?	2	122,18 €	244,36 €	116,07 €	232,14 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Garage	Reinigungswerkzeug Drainage	Sep 17	1	366,53 €	366,53 €	348,21 €	348,21 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Garage	Bohrhammer Krafttronic	00/2018	1	72,15 €	72,15 €	68,54 €	68,54 €
07	Werkzeuge/Maschinen	Garage	Bohrerset SDS	00/2018	1	30,69 €	30,69 €	29,15 €	29,15 €

Mat.-Gr.	Vermögensart	Wert in der Vermögensart	Vermögen Summe	
01	Ausstattung Festplatz	6.318,38 €	2021	254.121,05 €
02	Material/ Vorrat	0,00 €	2022	241.066,79 €
03	Immobilien	95.359,31 €		
04	Büroausstattung	9.205,79 €	Abschreibung	13.054,26 €
05	Wasseranlage	92.604,69 €		
06	Vorratsteile Wasser	171,25 €	Bürohaus, alt	14.582,15 €
07	Werkzeuge/ Maschinen	37.407,37 €	Neubau Geschäftsstelle	41.027,45 €
	Gesamtwert	241.066,79 €	Wert Vereinshaus am 31.12.2021	55.609,60 €
			Wert Geräte usw. 31.12.2021	185.457,19 €
				Kontrolle 185.457,19 €

Lübeck, den 02.05.2022



stelv. Vorsitzender



Rechnungsführer



Schriftführer

**GEMEINNÜTZIGER KLEINGÄRTNERVEREIN
"AM BERTRAMSHOF" e. V.**

Anlage 07a zur Niederschrift der 40. JMGV 2022
Stand: 19. Mai 2022

Ablauforganisation des GKV

Funktionsbereich	Name des Funk-Trägers	Parzelle-/Mitgl.- Nr.	Gewählt	Gewählt auf JMGV	Neuwahl in	Telefon
Vorstand						
Vorsitzender	S. Pieper- Teschendorff	1803	auf 3 Jahre	2022	2025	01785135493
stellv. Vorsitzender	N.N.			2022	2025	
Rechnungsführer	H. Paulien	0918		2022	2025	624055
Schriftführer	W. Pietzner	1105		2022	2025	621536
Erweiterter Vorstand						
Fachberater	S. Schmidt	1807	auf 3 Jahre	2020	2023	0170 3622558
1. Beisitzer GO	A. Kühl	0627		2020	2023	65697
2. Beisitzer GMA	G. Zimmermann	1144		2022	2025	0173 4148347
3. Beisitzerin Wake	K. Runge	3007		2022	2025	4050182
4. Beisitzer Wasser	R. Paasche	1923		2022	2025	63030
5. Beisitzer z.b.V.	U. Rump	2205	2020	2023	0162 37738488	
Schiedsstelle						
Vorsitzender	R. Kopetsch	0503	auf 3 Jahre	2022	2025	67773
Stellvertreter	M. Ehlert	1911		2022	2025	61910948
Mitglied	R. Ahkami	1145		2022	2025	0157 58390939
Vertreter	F. Schubert	0201		2022	2025	0178 3397074
Vertreter	S. Menn- Wilhelmi	1006		2022	2025	0172 4538918
Vertreter	M. Neff	1913	2022	2025	0163 8632842	
Kassenprüfer						
1. Revisor	U. Hansen	0912	auf 1 Jahr	2022	2023	793467
2. Revisor	S. Schlossarek	0504		2022	2023	49059098
Ersatzfrau	I. Gerhardt	0904		2022	2023	6112664
Schätzkommission						
Vorsitzender	S. Schmidt	1807	auf 3 Jahre	2022	2025	0170 362258
Mitglied	K. Garbe	1807		2022	2025	0174 5783301
Mitglied	B. Lohmann	99761134		2022	2025	0451 7 1715
Mitglied	U. Ehlert	1911		2022	2025	792044
Mitglied	J. Przygoda			2022	2025	0451 7072380
Bauaufsicht vom Vorstand bestellt						
Beauftragter Bau	M. Mühlbauer	1702	auf 3 Jahre	2020	2023	805784
Festausschuss						
Vorsitz	R. Beuck	1935	jährlich JMGV			801835
Mitglied	B. Andresen					
Mitglied	D. Kabbert					
Vertreter	D. Giese					
Betreuung des Vereinsplatzes vom Vorstand bestellt						
Hausmeister	U. Rump	2205				0162 37738488
Gerätewart	J. Wiech	2211				

GEMEINNÜTZIGER KLEINGÄRTNERVEREIN "AM BERTRAMSHOF" e. V.

Anlage 07b zur Niederschrift der 40. JMGV 2022

Stand: 19. Mai 2022

Verzeichnis der Wege- und Wasserwarte

Nr.	Weg Wegename	Parzelle.-/ Mit- gliedsnummer von bis	Gesamt- zahl im Weg	Zuständige Wege- und Wasserwarte	Parz.-Nr. der WeWa	Telefon
01	Kuckucksruf	0101 bis 0112	12			
02	Elsternhorst	0201 bis 0228	28 (1)	M. Paschke	0224	
03	Amselweg	0301 bis 0327	27	V. Smirnov	0303	5021697
04	Finkenweg	0401 bis 0424	23/1	J. Schomann D. Berger	0414 0411	0176 6528448 4690366
05	Zeisigweg	0501 bis 0520	20	K. Oldörp H. Prühs	0514 0519	306159 6112899
06	Zaunkönigweg	0601 bis 0627	27	I. Wild W. Bremert	0611 0626	624203 0176 61855978
07	Schwanenweg	0701 bis 0726	26	H. Paasch M. Stübner	0708 0710	0178 2633139 6191895
08	Wiesenweg	0801 bis 0808	8	M. Stübner	0710	6191895
09	Lerchenweg	0901 bis 0921	21	U. Hansen K. Langer	0912 0916	793467 794448
10	Stieglitzweg	1001 bis 1011	11	J. Berger	1004	61127200
11	Drosselweg	1101 bis 1147	47	A. Schmidt W. Winks R. Ahkami	1120 1127 1145	0157 4019175 0151 17811440 0157 58390939
12	Meisenweg	1201 bis 1222	22	T. Busse G. Westphal	1218 1221	0160 6786644 0171 2856693
13	Hasenweg	1301 bis 1372	71/1 (1)	D. Oppermann V. Larisch S. Eitner	1325- 54 1356 1369	0177 141222 3020739 80858478
a14	Eulenweg	1401 bis 1410	10 (2)	B. Schwarz	1325	66177
15	Kranichweg	1501 bis 1511	11	H.J. Stark	1502	7060943
16	Rebhuhnweg	1601 bis 1621	21	P. Schröter T. Heise	1602 1619	0162 1824690 599709
17	Kiebitzweg	1701 bis 1723	23	F. Hetzel S. Fischer	1708 1707	015227465 01731823
18	Fasanenweg	1801 bis 1825	25	S. Schmidt	1807	0170 3622558
19	Bienenweg	1901 bis 1938	38 (3)	S. Heichert M. Tomczyk	1917 1921	015256521228
20	Entenweg	2001 bis 2009	9	M. Erler	2002	0171 2169509
21	Hummelweg	2101 bis 2126	26	Möller H. Bernien	2126 2124	017686342447 690741
22	Libellenweg	2201 bis 2229	29	E. Schmidt U. Athmer	2204 2212	621119 0152 29073256
23	Immenweg	2301 bis 2317	17	P. Wittmann	2316	0163 1884263
24	Im Meisenloch	2401 bis 2410	9/1	M. Puls	2501	0176 99981188
25	Storchenweg	2501 bis 2502	2	M. Puls	2501	0176 99981188
26	Bertramsweg	2601 bis 2614	14	H.P. Heitzer	2609	04509 2957
27	Hamsterweg	2701 bis 2716	14/2	A. Jurgeleit	2701	48681178
28	Wallbrechtstr.	2801 bis 2818	18	R. Hett	2808	0176 61209031
29	Wakenitzfeld 1	2901 bis 2916	15/1	H. Steenbeck	3004	0176 23982358
30	Wakenitzfeld 2	3001 bis 3015	15	R. Harms	3015	78532
31	Wakenitzfeld 3	3101 bis 3125	25	G. Peters	3110	63018

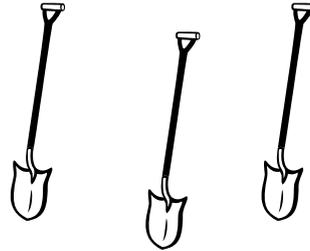
Achtung Achtung Achtung !!!

Wichtige Termine

Gemeinschaftsarbeit

des Gemeinnützigen Kleingärtnervereins
„AM BERTRAMSHOF“ e.V.

Termine GMA



Anrechnung für

2022

02. April 30. April 07. Mai

21. Mai 11. Juni 02. Juli

Anrechnung für

2023

27. August 17. September

29. Oktober

Treffen auf dem Vereinsplatz zur Arbeitseinteilung
Beginn jeweils 08.00 Uhr Ende 12.00 Uhr

Bitte bringen Sie ihre Arbeitshandschuhe mit!

Schreddertermine

01. bis 03. November 2022

Anmeldung zur Teilnahme bei Stephan Pieper- Teschendorff
unter ☎ 0178 5135493 oder schriftlich (unter Angabe
von Parzellennummer, Name, erreichbarer Telefonnummer,
voraussichtliche Menge zu schredderndes Material in m³),
auch gern durch Einwurf in den Briefkasten an der
Geschäftsstelle bis zum 22.10.2022.

Der Vorstand

gez. Pieper- Teschendorff

ANWESENHEITSLISTE

der

40. Jahresmitgliederversammlung
des

Gemeinnützigen Kleingärtnervereins
"AM BERTRAMSHOF" e.V.

am

Dienstag, den 10.05.2022 um 19.00 Uhr
in der Aula der Thomas- Mann- Schule,
Thomas- Mann- Straße 14, 23564 Lübeck

Die Liste enthält -5- Blatt

Anwesende insgesamt –89– Personen
davon **stimmberechtigt** –79– **Mitglieder**

Lfd. Nr.	NAME, Vorname	Mitgliedsnummer	stimm - berechtigt	
			ja	nein
1	Heintzsch, Bernd	12 14	X	X
2	Neumann, Julia	1319	X	
3	Spradler, Andrea	0903		X
4	Stark, Hans-J	1502	X	
5	Staud, R.	1502		X
6	Schöpp, Beate	0723	X	
7	Gerhardt, Jörg	0904	X	
8	Hammel, Ulrike			X
9	Upeksch, Regina	0503	X	
10	Neff, Matthias	9963 1813	X	
11	Lohmann, Bernhard	2 1134	X	
12	Grohne, Marie	2818	X	
13	Kabaud, Severin	9974.0921	X	
14	OPPERMANN, Diana	2003	+	
15	Lammella, Klaus	13 34	X	
16	Ebert, Uta	9970. 1911	X	
17	Garbe, Kurt	1612	X	
18	Bernley, Harald	2124	X	
19	Platner, Daniel	2115	X	
20	Menn, Wilhelmis.	1006	X	
21	Hoogwerf	1123	X	
22	Herr, Patricia	2904	X	
23	Pockelmann, Axel	703	+	
24	Zick, Marco	2707	+	
25	Rosa, Akemi	1145	X	

21/4

stimmberechtigt

ANWESENHEITSLISTE JMGV GKV vom 10.05.2022 Blatt 2 von 5 Blatt

Lfd. Nr.	NAME, Vorname	Mitgliedsnummer	stimm - berechtigt	
			ja	nein
1	Paulien, Hans-Jürgen	0918	X	
2	Pietzner, Wolfgang	1105	X	
3	Zimmermann Gunar	1144	X	
4	Paugabe Rein	1923	X	
5	M. Kulberg	B-149	X	
6	Quintus Dostphal	1221	X	
7	Johann Klupp	0917	X	
8	SCHMIDT STEFAN	1807	X	
9	Teschendorf Stell	1802	X	
10	Bendz, Ralf	1135	X	
11	Pierre Tenhoff	1802	X	
12	Schlosser	0506	X	
13	Müller	1701	X	
14	Griese	1137	X	
15	Weber	1410	X	
16	Stellke	71357	X	
17	J. Zellke	51357	X	
18	Rünge	3007	X	
19	Lorenz	1327		X
20	Lok.	920	X	
21	Misching	223	X	
22	Tennert	0905	X	
23	L. Krüger	0908	X	
24	M. Zierke	0909	X	
25	Spraker, Rainer	2402	X	

24/11

stimmberechtigt

Lfd. Nr.	NAME, Vorname	Mitgliedsnummer	stimm - berechtigt	
			ja	nein
1	Pötzsch, Evelin	2304	X	
2	Weller Karl-Heinz	1206	X	
3	Schomann Jörg	0414	X	
4	Lange, Julian	0102	X	
5	Androsch-Neff, Katja	1913	X	
6	Stender, Petra	0505	X	
7	Becker, Sebastian	1822	X	
8	v. Lobenstein, Jökahl	1109	X	
9	Reind, Peter	4		X
10	Georgs Karl	0916	X	
11	Wulkan, Frank-Horst	0305	X	
12	Berg Gitta	0717	X	
13	Jähres Kurt	2212	X	
14	Ehlerf Mario	1911	X	
15	Rütz, Simone	0720	X	
16	Dolmann, Meike	1345	X	
17	Dolmann, Wiebke			X
18	Reis, Stefanie	1103	X	
19	Schubert, Friederike	0201	X	
20	Schönberg, Ingrid	1106	X	
21	Sieck Wiebke			X
22	Blode Rosemarie	0702	X	
23	Blode Jürgen			X
24	Vollrath Angelika	1101	X	
25	Angelika Reis	1207	X	

2114

stimmberechtigt

ANWESENHEITSLISTE JMGV GKV vom 10.05.2022 Blatt 4 von 5 Blatt

Lfd. Nr.	NAME, Vorname	Mitgliedsnummer	stimm - berechtigt	
			ja	nein
1	BERNARDI, KATARINA	1409	X	
2	Hainson, Uwe	0812	X	
3	Kalkamp, Wuno	2009	X	
4	Ketelsen, Paul	0910	X	
5	Barthel, Marbel	1342	X	
6	Barthel, Fred	7343	X	
7	Gulup, Elwin	0418	X	
8	A. Mr Mr	1176	X	
9	Höing, Kathin	2220	X	
10	Gie	1212	X	
11	Papfka Harald	423	X	
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

stimmberechtigt

11

Lfd. Nr.	NAME, Vorname	Mitgliedsnummer	stimm - berechtigt	
			ja	nein
1	Scudetti, Angela	0725	X	
2	Mirjam Juno	1008	X	
3	Renseck, Sandra			X
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Eventplanung

2022

des
Festausschusses

23. April

Frühlingsfest



25. Juni

Kinderfest



20. August

Sommerfest



01. bis 02.*
Oktober

„Ernte- Dank“
Saftpressen
Laternenumzug



06. Dezember

kommt der
Nikolaus zu uns



*Weitere Termine für „größere Saftmengen“ nach Absprache